APSTIPRINU

Direktore Marika Raičonoka

(amats, vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts)

**Pedagoga karjeras konsultanta Annas Koroļkovas darba plāns 2019./2020.m.g.**

**Daugavpils Stropu pamatskola – attīstības centrs**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Pasākums** | **Iespējamais laiks**  | **Mērķauditorija** |
| 1. | Datu bāzes par absolventu tālāko izglītību vai nodarbinātību, profesijas virziena izvēli veidošana | 2019.gada jūnijs, augusts | Klašu audzinātāji |
| 2. | Projekta ietvaros apmaksāto pasākumu plānošana un papildināšana. | 2019.gada septembris | PKK |
| 3. | Klases audzinātāju anketēšana par sadarbību karjeras izglītības jautājumos, gaidamo atbalstu un priekšlikumiem. Aptaujas datu apstrāde un analīze. | 2019.gada oktobris-novembris | PKK, klases audzinātāji |
| 4. | Tikšanās ar izglītības iestādes atbalsta komandu karjeras atbalsta papildinošo pasākumu nodrošināšanai. | 2019.gada septembris, oktobris | Skolas administrācija, PKK |
| 5. | Informatīvi praktiskais seminārs “LKAAA atbalsts un piedāvājumi karjeras izglītības jomā ” | 21.10.2019 | PKK |
| 6. | Karjeras nedēļa skolā „Ielogojies nākotnē!”. | 14.10 – 18.10 | 1.-9. klašu skolēni, klašu audzinātāji |
| 7. | 9.klases audzēkņu aptaujas veikšana par nākotnes profesijas izvēli un savām karjeras iespējām tajā. Aptaujas datu apstrāde, audzēkņu un klases audzinātājas iepazīstināšana ar aptaujas rezultātiem. | 2019.gada novembris | PKK, 9.klases skolēni, klases audzinātāji |
| 8. | Darbnīcas “Iepazīsti skaistuma pasaules profesijas”. | 2019.gada novembris | 8.-9. klašu skolēni |
| 9. | Nodarbība “Es - multiplikators” | 2020.gada aprīlis/maijs | 5.-6. klašu skolēni |
| 10. | Nodarbība “Mākslas profesiju pasaulē!” | 2019.gada oktobris-decembris | 2.-4. kl. skolēni |
| 11. | Nodarbība „Mani draugi izvēlas profesiju!” | 2020.gada marts | 2.-3. kl. skolēni |
| 12. | Lekcija-diskusija „Uzņēmēja gēns” | 2019.gada novembris | 9. kl. skolēni |
| 13. | Nodarbība “Trīs labas lietas” | 2020.g. marts-aprīlis | 6.-7. klašu skolēni |
| 14. | Piedalīšanās klases audzināšanas stundās. | Pēc klases audzinātāja pieprasījuma | 1.-9. klašu skolēni |
| 15. | KK MA pieredzes apmaiņas seminārs Daugavpils 9.vidusskolā “Pedagogu savstarpējā sadarbība KI atbalsta sistēmas veidošanā iestādē ” | Gada laikā | PKK |
| 16. | „Ēnu dienas” organizēšana | 2020. gada12. februāris | 7.-9. klašu skolēni, klašu audzinātāji |
| 17. | Vispārizglītojošo izglītības iestāžu Karjeras konsultantu MA informatīvās sanāksmes apmeklēšana | Gada laikā pēc nepieciešamības | PKK |
| 18. | Karjeras izglītības 6. konference Jelgavā | 2020. gada12., 13. aprīlis | PKK |
| 19. | Nozares seminārs „Karjeras iespējas medicīnas nozarē” | 2019. gada 29.novembrī/ 5.decembrī | PKK, 9. klašu skolēni |
| 20. | Nozares seminārs “Loģistikas nozares piedāvātās karjeras iespējas” | 2020. gadajanvāris | PKK, 9. klašu skolēni |
| 21. | Tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem | Pēc apstiprinātā plāna | Skolēni |
| 22. | Individuālo karjeras konsultāciju pieejamības nodrošināšana | Pēc nepieciešamības | 7. -9. klašu skolēni |
| 23. | Klases audzinātāju atbalsts skolēnu karjeras izglītībā. | Pēc nepieciešamības | Klases audzinātāji |
| 24. | Konsultācijas informācijas meklētājiem | Pēc nepieciešamības | Skolēni, skolotāji, vecāki |
| 25. | Augstskolu, profesionālo mācību iestāžu atvērto durvju un informācijas dienu apmeklējums  | Visu mācību gadu | 7.-9. klašu skolēni |
| 26. | Informācijas pieejamības nodrošināšana informācijas stendā par izglītības sistēmu Latvijā, individuālajām konsultācijām, jaunākajiem pasākumiem | Visu mācību gadu | Skolēni, skolotāji, vecāki |
| 27. | Metodisko materiālu bāzes veidošana, papildināšana karjeras izglītības īstenošanai un karjeras attīstības atbalsta nodrošināšanai | Visu mācību gadu | PKK |
| 28. | Sadarbība ar pašvaldības struktūrvienību vadītājiem un darbiniekiem | Regulāri  | PKK |
| 29. | Piedalīšanās profesionālās pilnveides pasākumos un citos Projekta darbību ietvaros organizētajos pasākumos | Pēc piedāvājuma | PKK |
| 30. | Informācijas un datu uzkrāšana un apkopošana par Projekta darbību, izglītojamajiem, īstenotajiem pasākumiem un sasniegtajiem rezultātiem | Visu mācību gadu | PKK |
| 31. | Projekta dokumentu un materiālu noformēšana atbilstoši normatīvajiem aktiem un Sadarbības līgumā noteiktajam | Katru mēnesi | PKK |
| 32. | Informācijas sagatavošana dažāda veida atskaitēm, pārskatiem | Katru mēnesi | PKK |
| 33. | Projekta dokumentācijas kārtošana, uzturēšana un uzglabāšana saskaņā ar apstiprināto pašvaldības lietu nomenklatūru un atbilstoši spēkā esošajiem ārējiem un iekšējiem normatīvajiem aktiem | Katru mēnesi | PKK |

Sagatavotājs: Pedagogs karjeras konsultants Anna Koroļkova\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(paraksts)*