

**Daugavpils Stropu pamatskolas - attīstības centra  
 1. semestra darba plāns  
 2019./2020. māc.g.  
 Septembris**

Pamatjoma	Laiks	Atbildīgais	Kontrole
<b>I. Mācību saturs</b>			
1. Mācību priekšmetu programmu, kalendāri - tematisko plānu izstrāde, izvērtēšana MK un apstiprināšana.	02.09. – 20.09.	MK vadītāji Skolotāji Internāta skolotāji	M. Raičonoka Ļ. Urbanoviča R. Reiziņa O. Borisovs
2. Korekcijas darba atspoguļošana kalendāri tematiskajos plānos. Individuālo plānu izstrāde.	16.09. – 20.09.	Mācību priekšmetu skolotāji	Ļ. Urbanoviča R. Reiziņa
3. Bilingvālās izglītības saistība ar izglītības aktualitātēm, skolas darba prioritātēm, skolotāju, skolēnu un vecāku vajadzībām.	16.09. - 20.09.	R. Reiziņa BI skolotāji	M. Raičonoka R. Reiziņa
4. Fakultatīvu un interešu pulciņu darba plānojums.	16.09. - 20.09.	Fakultatīvu un pulciņu skolotāji	O. Borisovs
5. Audzināšanas darba programmu (klases stundu) apstiprināšana.	02.09.	Internāta skolotāji	M. Raičonoka O. Borisovs
<b>II. Mācīšana un mācīšanās</b>			
1. Pasākumi skolēniem atbilstoši internāta skolotāju darba plāniem.	Septembrī	Internāta skolotāji	O. Borisovs
2. Bioloģijas un dabaszinību nedēļa: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ražas svētki.</li> </ul>	23.09. - 27.09.  19.09.	G. Upenika Internāta skolotāji Internāta skolotāji	M. Raičonoka  O. Borisovs
3. Mācību stundu kavējumu uzskaitē un to analīze.	23.09. - 30.09.	Soc. pedagogs	T. Fadejeva

<p><b>III. Skolēnu sasniegumi</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vienota pieeja skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanā.</li> <li>2. Veselības diena – sporta spēļu stafešu nolikuma izstrādāšana un uzvarētāju apbalvošana.</li> <li>3. Ražas svētku konkursa uzvarētāju apbalvošana.</li> <li>4. Skolēnu piedalīšanās pilsētas un reģiona sporta pasākumos.</li> </ol>	<p>Septembrī</p> <p>12.09.</p> <p>19.09.</p> <p>Septembrī</p>	<p>MK vadītāji</p> <p>D. Amosova J. Deņisovs N. Sokolova</p> <p>Internāta skootāji</p> <p>D. Amosova J. Ročko J. Deņisovs N. Sokolova</p>	<p>Ļ. Urbanoviča R. Reiziņa</p> <p>O. Borisovs</p> <p>O. Borisovs</p> <p>O. Borisovs</p>
<p><b>IV Atbalsts skolēniem</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Internāta un skolas telpu sanitāri higiēniskā stāvokļa novērošana un kontrole.</li> <li>2. Instruktaža un apmācība drošības jautājumos.</li> <li>3. Veselības diena</li> <li>4. Dabaszinību un bioloģijas nedēļa.</li> <li>5. Nedzirdīgo nedēļa “Būsim kopā...”. Radošās darbnīcas</li> <li>6. Medicīnas darbinieku darba plāns: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Medicīnas kabineta iekārtošana;</li> <li>• Audzēkņu padziļinātās medicīniskās apskates veikšana;</li> </ul> </li> </ol>	<p>Septembrī</p> <p>02.09. – 04.09.</p> <p>12.09.</p> <p>23.09. – 27.09.</p> <p>23.09 – 27.09.</p> <p>Septembrī</p>	<p>Mediķi O. Borisovs N. Butorina</p> <p>Internāta skolotāji</p> <p>D. Amosova J. Deņisovs N. Sokolova</p> <p>G. Upenika Internāta skolotāji</p> <p>Surdo kl. skolotāji</p> <p>Mediķi</p>	<p>M. Raičonoka</p> <p>M. Raičonoka O. Borisovs</p> <p>O. Borisovs</p> <p>M. Raičonoka O. Borisovs</p> <p>M. Raičonoka O. Borisovs</p> <p>M. Raičonoka</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profilaktisko pošu plānu sastādīšana, visu skolēnu vakcinēšana RM;</li> <li>• Diētiskās ēdināšanas noteikšana, ņemot vērā skolēnu saslimšanas diagnozes;</li> <li>• Konsultāciju sniegšana bērniem un viņu vecākiem veselības jautājumos.</li> </ul> <p>7. Sociālā pedagoga darba plāns:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Situācijas novērošana, izvērtēšana un analizēšana, informācijas apmaiņa, atbalsta pasākumu veikšana;</li> <li>• Skolas pasākumu, aktivitātēs un nodarbības par aktuālajiem jautājumiem un problēmām organizēšana;</li> <li>• Sadarbība ar skolotājiem, internāta skolotājiem, skolas SAK locekļiem, vecākiem;</li> <li>• Apmeklētāju pieņemšana, individuālas sarunas un konsultācijas veikšana, sarunas protokolu sastādīšana, vecāku informēšana.</li> </ul> <p>8. Psihologa darba plāns:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sadarbības plānošana;</li> <li>• Informācijas vākšana;</li> <li>• Datu bāzes papildināšana;</li> <li>• Izpēte:” Psiholoģiskā gatavība skolai”1.a, 1.b,1.c;</li> <li>• Adaptācija skolā „Koka metodika”Nodarbība klasēs “Kāpēc es mācos skolā”1. pam.kl, 2.c kl.;</li> <li>• “Ciešam pie psihologa”1 kl. skolēniem;</li> <li>• Komunikācijas kultūras audzināšanas programma: 1.nodarbība”Sociālo un saskarsmes prasmju pilnveidošana” 5.a b kl.;</li> <li>• Psiholoģiskās konsultācijas;</li> </ul>	<p>Laiku saskaņo ar sociālā pedagoga darba plānu</p> <p>Gada laikā</p> <p>Saskaņā ar psihologa darba plānu</p> <p>Septembrī</p>	<p>N. Hvastova</p> <p>O. Karkina</p>	<p>M. Raičonoka</p> <p>M. Raičonoka</p>
---	---	--------------------------------------	---

<p>9. Logopēdu, surdopedagogu, speciālo pedagogu un attīstības centra darbs:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grupu komplektēšana individuālajām logopēdijas nodarbībām;</li> <li>• Sadarbība ar bērnu vecākiem, skolotājiem, skolas atbalsta personālu;</li> <li>• AC speciālistu un pedagogu sanāksme 1.klašu skolēnu vecākiem “Sveika, mana mīļā skola!”</li> </ul> <p>10. Bibliotekāra darba plāns:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informatizācija un elektroniskā kataloga papildināšana;</li> <li>• Darbs ar bibliotēkas fondu</li> <li>• Informatīvais un izziņu – bibliogrāfiskais darbs;</li> <li>• Novadpētniecības darbs;</li> <li>• Skolēnu lasītprasmes vadība;</li> <li>• <u>Grāmatu izstāžu noformēšana</u> J. Raiņa dzejas dienas bērniem “Saule man iemācīja mīlēt”, veltītas dzejnieka 154. dzimšanas dienai;</li> <li>• Eiropas valodu diena</li> </ul>	<p>Gada laikā 02.09. – 13.09.</p> <p>Gada laikā 19.09.</p> <p>Gada laikā 11.09. 26.09.</p>	<p>I. Valentanaviča skolotāji logopēdi</p> <p>I. Valentanaviča O. Karkina 1.kl. internāta skolotāji, skolotāji</p> <p>S. Staškeviča</p>	<p>M. Raičonoka</p> <p>M. Raičonoka</p>
<p><b>V Skolas vide</b> <b>VI Resursi</b></p> <p>1. Skolas telpu un ēdnīcas sanitāri higiēniskā kontrole.</p> <p>2. Skolotāju tālākizglītība. “Kompetenču pilnveidošana matemātikas un dabaszinības stundās”. MK “Tehnoloģijas un zinātnes pamati sanāksme”</p> <p>3. Pedagoģiskā personāla obligātās dokumentācijas un datu bāzes papildināšana.</p> <p>4. Produktu kvalitātes kontrole skolas ēdnīcā.</p>	<p>Gada laikā 26.09.</p> <p>Septembris</p> <p>Gada laikā</p>	<p>J. Soņina</p> <p>G. Upenika Matemātikas skolotāji</p> <p>T. Fadejeva Ļ. Urbanoviča R. Reiziņa J. Soņina Dir. vietnieki</p>	<p>M. Raičonoka</p> <p>Ļ. Urbanoviča</p> <p>M. Raičonoka</p>

<p><b>VII Skolas darba organizācija</b></p> <p>1. Pārbaudes darbu grafiku izpildes kontrole.</p> <p>2. Apspriede pie vadības</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mācību, audzināšanas, ārpusstundu darba plānošana, sarakstu veidošana;</li> <li>• Internāta skolotāju un citu darbinieku darba grafiku veidošana;</li> <li>• Skolas iekšējās pārraudzības darba plāna sastādīšana un realizācijas iespējas.</li> <li>• Pedagogu darbs drošības tehnikas noteikumu ievērošanā</li> </ul> <p>3. Apspriedes pie vadības:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Metodiskās padomes un metodisko komisiju darba plānošana;</li> <li>• Atbalsta sniegšana jaunajiem pedagogiem;</li> <li>• Kvalitatīva mācību stunda;</li> <li>• Vienota pieeja mācību sasniegumu vērtēšanā.</li> </ul>	<p>30.09.</p> <p>03.09.</p> <p>25.09</p>	<p>Priekšmetu skolotāji</p> <p>Ļ. Urbanoviča R. Reiziņa O. Borisovs</p> <p>MK vadītāji Dir. vietnieki</p>	<p>R. Reiziņa Ļ. Urbanoviča</p> <p>M. Raičonoka</p> <p>M. Raičonoka</p>
--	--	---	---

### Skolas darba plāns 2019. gada oktobrim

Pamatjoma	Laiks	Atbildīgais	Kontrole
<b>I Mācību saturs</b>			
1. Pārbaudes darbi 2.-9.klasēs.	Oktobrī	Mācību priekšmetu skolotāji	R. Reiziņa Ļ. Urbanoviča
2. Bilingvālās izglītības programmas realizācijas iespējas mācību priekšmetu pasniegšanā	23.10.	MK vadītāji Skolotāji	M. Raičonoka R. Reiziņa
3. Korekcijas darba nodrošināšana un kvalitāte bērniem ar valodas,dzirdes, mācīšanās un citiem funkcionāliem traucējumiem mācību un audzināšanas darbā. Individuālie plāni un atbalsta pasākumi skolēniem ar speciālām vajadzībām.	Oktobrī	AC metodiķes Logopēdi, speciālie pedagogi mācību priekšmetu skolotāji	M. Raičonoka Dir.vietnieki
4. Pedagogu un skolēnu pašvērtēšanas prasmes. Skolotāju un skolēnu dialogs, sadarbība. Mācīšana lietpratībai. Savstarpēja stundu vērošana.	Oktobrī	MK vadītāji Mācību priekšmetu skolotāji	Ļ. Urbanoviča R. Reiziņa O. Borisovs
<b>II Mācīšana un mācīšanās</b>			
1. Mācību stundu vērošana un analīze. Savstarpēja stundu vērošana un apspriede.	Oktobrī	Dir. vietnieki MK vadītāji	M. Raičonoka T. Fadejeva
2. Mācību stundu kavējumi un to analīze.	31.10.	Internāta skolotāji Soc. pedagogs	M. Raičonoka
3. Apaļais galds "Aktuālās mācību un audzināšanas problēmas. Mācīšanās grupas veidošana stundu savstarpējai vērošanai.	21.10.	Dir. vietnieki MK vadītāji	Dir. vietnieki
4. Piedalīšanās pilsētas pasākumos un konkursos:			
• "Mācies mācīties"2.klasei;	16.10.	I. Zeiliša N. Kuzņecova	I. Geriņa
• "Cīemos pie Zinīša	31.10.	R. Sisojeva S. Latiškeviča	
5.19. Ikgadējā Latgales angļu valodasskolotāju metodiskā konference, „Changes and Challenges: English Language Teaching and 21st Century Skills”	22.10.	Angļu valodu skolotāji	S. Siliņeviča

6. Latgales reģiona valodu(dzimtas un mazākumtautību) skolotāju simpozijs.	23.10.	Krievu valodas skolotāji	S. Siliņeviča
<b>III Skolēnu sasniegumi</b>			
1. Korekcijas darba kvalitāte izglītojamajiem ar valodas,dzirdes , mācīšanās un citiem funkcionāliem traucējumiem. Attīstības dinamika. Individuālie plāni.	22.10.	Logopēdi Surdopedagogi Speciālie pedagogi	I. Valentanaviča Z. Novicka
2. Pārbaudes darbu analīze, vērtēšanas kritēriji	31.10.	MK vadītāji	R. Reiziņa Ļ. Urbanoviča
3. Skolēnu piedalīšanās skolas un pilsētas pasākumos, sasniegumu izvērtējums.	Oktobrī	Internāta skolotāji	O. Borisovs
4. Skolotāju diena.	04.10.	Skolēnu parlaments	O. Borisovs
<b>IV Atbalsts skolēniem</b>			
1. Internāta un skolas telpu sanitāri higiēniskā stāvokļa novērošana un kontrole.	Mēneša laikā	O. Borisovs N. Butorina J. Soņina	M. Raičonoka
2. Aptauju un anketu veikšana par skolēnu darbības virzieniem nākotnē, to apzināšana, apkopošana un analīze.	14.10. – 18.10.	Internāta skolotāji	O. Borisovs
3. Iesaistīšanās un dalība karjeras nedēļas “Ielogojies nākotnē!” pasākumos un aktivitātēs.	Mēneša laikā	Internāta skolotāji A. Koroļkova J. Soņina	O. Borisovs M. Raičonoka
4. Skolas medicīniskā personāla darbs: <ul style="list-style-type: none"> <li>• RM veikšana;</li> <li>• Dispanserizācijas grupu noteikšana;</li> <li>• Individuālās pārrunas ar skolēniem un viņu vecākiem par veselības un personīgas higiēnas jautājumiem;</li> </ul>	Laiku saskaņo ar sociālā pedagoga darba plānu	N. Hvostova	M. Raičonoka
5. Sociālā pedagoga darbs: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuālas sarunas, nodarbības, lekcijas, aptaujas veikšana, tikšanās ar speciālistiem;</li> <li>• Operatīvais un profilaktiskais darbs ar pašvaldības un valsts policiju;</li> <li>• Sadarbība ar internāta skolotājiem;</li> <li>• Savstarpējo konfliktu izskatīšana un risināšana,</li> </ul>	Mēneša laikā		

<p>pārskaidrošana, paskaidrojumu rakstīšana;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vecāku klubu organizēšana.</li> </ul> <p>6. Psihologa darbs:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Komunikācijas kultūras audzināšanas programma:</li> </ul> <p>2.nodarbība „Veselīga un neveselīga uzvedība” 5.a b kl. skolēniem;  “Mums kopā skola ir labi” klases stunda 8.a, 8.b kl.;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Testu rezultātu apstrāde;</li> <li>• Adaptācijas grūtību risināšana;</li> <li>• Māmiņu skola “Atmiņas veidi un attīstīšanas iespējas”;</li> <li>• Vecāku klubs “Bezprāta epidēmija. Spēļu atkārtība”;</li> <li>• Iepazīt pašam sevi. Manas pasules krāsas. Klases stunda 6.a, 6.b kl.;</li> </ul> <p>9.Logopēdu, surdopedagogu, speciālo pedagogu un attīstības centra darbs:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atvērto durvju diena “Mēs kā saules stariņi”. „Pirmsskolas izglītības iestāžu – Daugavpils Stropu pamatskolas – attīstības centra sadarbība. Mācību pēctecība”. Praktiskās nodarbības ;</li> <li>• “Kompetenču pieeja mācību vides pielāgošanā izglītojamam ar speciālām vajadzībām”</li> </ul> <p>Daugavpils Stropu pamatskolas – attīstības centra II.Konference.</p> <p>10.Bibliotekāres darbs:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Izstādes:  Starptautiskā mūzikas diena;  Starptautiskā dzīvnieku diena;  Starptautiskā Skolotāju diena;  Bērnu rakstniekam M. Ļermontovam - 205  Starptautiskā skolu bibliotēku diena</li> </ul> <p>11. Karjeras nedēļa skolā „Ielogojies nākotnē!”.</p>	<p>16.10</p> <p>09.10.</p> <p>23.10.</p> <p>Oktobris  01.10.  04.10.  05.10.  15.10.  24.10.</p> <p>14.10 – 18.10.</p>	<p>O. Karkina</p> <p>O. Dribinceva  I. Zeiliša  L.Li  O. Karkina</p> <p>I.Valentanaviča  D.Lahtionova  T.Maņkovska  N.Hvostova  O.Karkina</p> <p>S. Staškeviča</p> <p>A. Koroļkova  Intrnāta skolotāji</p>	<p>M. Raičonoka</p> <p>M. Raičonoka</p> <p>M. Raičonoka  I.Valentanaviča</p> <p>M. Raičonoka</p> <p>M. Raičonoka</p> <p>O. Borisovs</p>
<p><b>V Skolas vide</b>  <b>VI Resursi</b>  1. Skolas telpu, internāta un ēdnīcas sanitāri higiēniskā kontrole.</p>	<p>Mēneša laikā</p>	<p>J. Soņina  O. Borisovs  N. Butorina</p>	<p>M. Raičonoka</p>



<p>2. Pedagogu tālākizglītība. Profesionālās pilnveides vajadzību apzināšana.</p> <p>3. Produktu kvalitātes kontrole skolas ēdnīcā.</p> <p>4. Pieredzes apmaiņas izbraukuma seminārs Daugavpils Stropu pamatskola – attīstības centrs – Valmieras vārdzirdīgo bērnu internātvidusskola – attīstības centrs.</p>	<p>Mēneša laikā</p> <p>Mēneša laikā</p> <p>29.10.</p>	<p>MK vadītāji</p> <p>J. Soņina Dir vietnieki</p> <p>I.Valentanaviča</p>	<p>M. Raičonoka</p> <p>M. Raičonoka</p> <p>M. Raičonoka</p>
<p><b>VII. Skolas darba organizācija</b></p> <p>1. MP sēde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Korekcijas darba nodrošināšana un kvalitāte bērniem ar funkcionāliem traucējumiem.</li> <li>• Atbalsta sniegšana skolēniem, kuriem ir grūtības mācībās.</li> <li>• Pedagogu labā prakse skolēnu izglītošanā.</li> </ul> <p>2. Apspriede pie vadības:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pārbaudes darbu organizēšana un vērtēšana.</li> <li>• Skolas reglamenta par rakstu darbu noformēšanu un labošanu ievērošana.</li> <li>• Korekcijas darba kvalitāte izglītojamiem ar valodas, dzirdes un citiem funkcionāliem traucējumiem.</li> <li>• Attīstības centra darbība.</li> </ul> <p>3. Skolas dokumentācijas aizpildīšanas kontrole.</p> <p>4. Mācību, audzināšanas darba un stundu savstārpējās vērošanas rezultāti.</p> <p>5. Pārbaudes darbu grafiku izpildes kontrole.</p> <p>6. “Mazā” pedagoģiskā sēde</p> <p>Bilingvālās izglītības programmas realizācijas iespējas mācību priekšmetu pasniegšanā.</p> <p>Pedagogu sadarbības veidi un formas skolēnu latviešu valodas prasmju apguves līmeņa pilnveidošanā.</p> <p>Pedagogu un skolēnu pašvērtēšanas prasmju pilnveidošana.</p>	<p>24.10.</p> <p>22.10.</p> <p>Mēneša laikā</p> <p>Mēneša laikā</p> <p>31.10.</p> <p>23.10.</p>	<p>Dir. vietnieki MK vadītāji Logopēdi, spec. pedagogi. Priekšmetu skolotāji, atbalsta personāls</p> <p>R. Reiziņa MK vadītāji Mācību priekšmetu skolotāji</p> <p>Dir. vietnieki</p> <p>MK vadītāji</p> <p>Priekšmetu skolotāji</p> <p>R. Reiziņa BI skolotāji</p>	<p>M. Raičonoka</p> <p>M. Raičonoka</p> <p>M. Raičonoka</p> <p>M. Raičonoka R. Reiziņa Ļ. Urbanoviča</p> <p>M. Raičonoka</p>

### Skolas darba plāns 2019. gada novembrim

Pamatjoma	Laiks	Atbildīgais	Kontrole
<b>I Mācību saturs</b>			
1. Pārbaudes darbi 2.-9.klasēs.	Mēneša laikā	Mācību priekšmetu skolotāji	R. Reiziņa Ļ. Urbanoviča
2. BI īstenošana mazākumtautību izglītības programmā, gatavošanās valsts pārbaudes darbu kārtošanaī latviešu valodā. Stundu vērošana.	06.11. Mēneša laikā	MK vadītāji Skolotāji Internāta skolotāji	M. Raičonoka Ļ. Urbanoviča R. Reiziņa T. Fadejeva O. Borisovs
3. Vecāku informēšana par bilingvālo mācību procesu skolā, par priekšmetu apgūšanu latviešu valodā.. Individuālās tikšanās.	28.11.	Skolotāji Internāta skolotāji	M. Raičonoka Ļ. Urbanoviča R. Reiziņa O. Borisovs
<b>II Mācīšana un mācīšanās</b>			
1. Mācību stundu savstarpēja vērošana un izvērtēšana.	Mēneša laikā	Dir. vietnieki	M. Raičonoka
2. Pilsoniskuma nedēļa pilsētā; Pilsonības un vēstures dienas skolā: Lācplēša diena(skolā). LR proklamēšanas diena(skolā).	04.11.-15.11. 11.11. 14.11.	R. Januzis J. Butorins internāta skolotāji	O. Borisovs
3.Skolas pasākums 18. novembrī –Latvijas republikas proklamēšanas diena.	14.11.	O. Borisovs J. Butorins T. Mihejeva	M. Raičonoka
4. Pasākumi skolēniem atbilstoši internāta skolotāju darba plāniem.	Mēneša laikā	Internāta skolotāji	O. Borisovs
<b>III Skolēnu sasniegumi</b>			
1. Skolēnu izaugsmes dinamikas datu bāzes papildināšana.	Mēneša laikā	Priekšmetu un internāta skolotāji	Dir. vietnieki
2. Skolēnu sasniegumi mācībās. Ziņojumi klases vecāku sapulcēs.Individuālās sarunas ar vecākiem.	28.11. Mēneša laikā	Skolotāji Internāta skolotāji	M. Raičonoka Ļ. Urbanoviča R. Reiziņa O. Borisovs Dir. vietnieki

<p>3. Skolēnu piedalīšanās skolas un pilsētas pasākumos, sasniegumu izvērtējums.</p> <p>4. Piedalīšanās sporta pasākumos pilsētā un reģionā.</p>	<p>14.11.</p> <p>26.11. – 30.11.</p>	<p>J. Ročko</p> <p>Sporta skolotāji</p>	<p>O. Borisovs</p>
<p><b>IV Atbalsts skolēniem</b></p> <p>1. Pilsonības un vēstures dienas.</p> <p>2. Lāčplēša dienai veltītie pasākumi.</p> <p>3. Runas un valodas nedēļa “Es un mana nākotne”.</p> <p>4. LR proklamēšanas diena -skolas pasākums.</p> <p>5. Skolas vecāku sapulce.</p> <p>6. Skolas medicīniskā personāla darbs:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuālās pārrunas ar skolēniem un viņu vecākiem par veselības un personīgās higiēnas jautājumiem;</li> <li>• Produktu kvalitātes kontrole skolas ēdnīcā;</li> <li>• Citi pasākumi pēc mediķu plāna.</li> </ul> <p>7. Sociālā pedagoga darbs:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ģimeņu apmeklējumi;</li> <li>• Darbs ar skolēniem, sadarbība ar pašvaldības policiju, sociālās palīdzības dienestu;</li> <li>• Tikšanās ar bērnu vecākiem;</li> <li>• Sadarbība ar skolas pedagogiem;</li> <li>• Klases stundas saskaņā ar darba plānu.</li> </ul> <p>8. Psihologa darbs:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• „Zvēru skola”- adaptācijas apsekošana 1.a, 1.b., 1.c kl.;</li> <li>• Adaptācijas grūtību risināšana;</li> </ul>	<p>04.11. – 15.11. 11.11.</p> <p>11.11- 15.11.</p> <p>14.11.</p> <p>28.11.</p> <p>Mēneša laikā</p> <p>Novembrī Laiku saskaņo ar soc. ped. darba plānu</p> <p>Mēneša laikā</p>	<p>Internāta skolotāji Vēstures skolotāji Logopēdi I.Valentanaviča Internāta skolotāji Vēstures skolotāji</p> <p>Internāta skolotāji O. Borisovs</p> <p>J. Soņina</p> <p>N. Hvastova</p> <p>O. Karkina</p>	<p>O. Borisovs</p> <p>M. Raičonoka</p> <p>O. Borisovs M. Raičonoka</p> <p>M. Raičonoka</p> <p>M. Raičonoka</p> <p>M. Raičonoka</p> <p>M. Raičonoka</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pašvērtējums. “Es esmu dzīvnieka lomā” 2.a,2.b, 2.,4.s kl.;</li> <li>• Pētīšana. Mācību motivācija 7.a,7.b kl.;</li> <li>• “Iedvesmojošais smaids” Akcija 6.a,6.b kl.</li> <li>• Psiholoģiskā spēle “Vairo labu, darot labu” 1. pam. kl.;</li> <li>• Citi pasākumi pēc psiholoģes plāna.</li> </ul> <p>9. Logopēdu, speciālo pedagogu, surdopedagogu darbs:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuālā korekcijas plāna īstenošana. Skolas atbalsta personāla sadarbība;</li> <li>• Konsultācijas bērniem un viņu vecākiem. Attīstības dinamika;</li> <li>• Pasākumi saskaņā ar Logopēdu, surdopedagogu un speciālo pedagogu MK darba plānu.</li> </ul> <p>10. Bibliotekāres darbs pēc plāna: Izstādes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Latviešu gleznotājam M. Tabakai – 80 g.</li> <li>• Latviešu rakstniekam K. Skalbe – 140 g.</li> <li>• Lāčplēša diena</li> <li>• Latvijas Republikas proklamēšanas diena</li> </ul> <p>10. 9.klases audzēkņu aptaujas veikšana par nākotnes profesijas izvēli un savām karjeras iespējām tajā. Aptaujas datu apstrāde, audzēkņu un klases audzinātājas iepazīstināšana ar aptaujas rezultātiem</p>	<p>Mēneša laika</p>          <p>05.11.</p> <p>07.11.</p> <p>11.11.</p> <p>14.11. – 18.11</p> <p>Mēneša laika</p>	<p>Logopēdi Speciālie pedagogi I.Valentanaviča L. Siņakova</p>          <p>S. Staškeviča</p>          <p>A. Koroļkova Internāta skolotāji</p>	<p>M. Raičonoka</p>          <p>M. Raičonoka</p>          <p>O. Borisovs</p>
<p><b>V Skolas vide</b></p> <p><b>VI Resursi</b></p> <p>1. Skolas telpu, internāta un ēdnīcas sanitāri higiēniskā kontrole.</p> <p>2. Skolotāju tālākizglītība. Izglītojošie semināri un kursi skolotājiem”Kompetenču pieeja mācību procesā”.</p> <p>Mācīšnaās grupas “Savstarpēja stundu vērošana un apspriede” darbība skolā.</p>	<p>Mēneša laikā</p>    <p>Mēneša laikā</p>    <p>Mēneša laikā</p>	<p>J. Soņina N. Butorina</p>    <p>MK vadītāji Dir. vietnieki</p>	<p>M. Raičonoka</p>    <p>M. Raičonoka</p>

<p>3. Produktu kvalitātes kontrole skolas ēdnīcā.</p> <p>4. Skolēnu portfolio aizpildīšana. Datu bāzes papildināšana.</p> <p>5. Piedalīšanās semināru ciklos fizikas skolotājiem “No standarta līdz mācību stundai”.</p>	<p>07.11.</p>	<p>J. Soņina</p> <p>MK vadītāji Skolotāji Dir. vietnieki T. Fadejeva S. Davidova</p>	<p>M. Raičonoka</p> <p>M. Raičonoka Izgl. metodiķi</p> <p>G. Upenika</p>
<p><b>VII Skolas darba organizācija</b></p> <p>1.MP sanāksme ”BI skolā, mācību priekšmetu stundās, gatavošanās valsts pārbaudes darbu kārtošanai latviešu valodā.”.</p> <p>2. Apspriedes pie vadības:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mācību satura un valodas integrētā apguve BI stundās. Skolēnu sasniegumi.</li> <li>• Atbalsta sniegšana skolēniem, kuriem ir grūtības mācībās.</li> <li>• Skolēnu pašvērtējums.</li> <li>• Sadarbība ar bērnu vecākiem.</li> <li>• Vecāku anketēšanas rezultāti.</li> </ul> <p>3. Skolas dokumentācijas aizpildīšanas kontrole.</p> <p>4. Mācību un audzināšanas darba vērošana. Stundu savstarpēja vērošana.</p> <p>5.MK ”Tehnoloģijas un zinātnes pamati” sēde: Mācību procesa kvalitāte, satura izpratnes nodrošināšana priekšmetos. Bilingvālo mācību stundu kvalitāte atbilstoši jaunajām skolas programmām.</p> <p>6.Pasākumi APU programmas ietvaros atbilstoši plānam.</p>	<p>06.11.</p> <p>06.11.</p> <p>28.11.</p> <p>Mēneša laikā</p> <p>Mēneša laikā</p> <p>14.11.</p>	<p>R. Reiziņa Skolotāji Internāta skolotāji</p> <p>Dir. vietnieki</p> <p>Dir. vietnieki MK vadītāji</p> <p>Skolas pedagogi Dir. vietnieki</p> <p>Skolotāji MK vadītāji</p> <p>G. Upenika Skolotāji</p> <p>Skolas atbalsta komanda</p>	<p>M. Raičonoka</p> <p>M. Raičonoka</p> <p>M. Raičonoka</p> <p>M. Raičonoka</p> <p>Dir. vietnieki</p> <p>Dir. vietnieki</p> <p>M. Raičonoka</p>

### Skolas darba plāns 2019. gada decembrim

Pamatjoma	Laiks	Atbildīgais	Kontrole
<p style="text-align: center;"><b>I Mācību saturs</b></p> <p>1. Pārbaudes darbi 2.-9.klasēs.</p> <p>2. Mācību priekšmetu skolotāju konsultācijas skolēniem. Darbs ar skolēniem, kuriem ir grūtības mācībās.Vērtējumu uzlabošana.</p> <p>3. Atklātās stundas, klases stundas. Stundu savstarpeja vērošana un apspriede.</p> <p>4. Metodisko mācību materiālu izstrādāšana un gatavošana publicēšanai.</p> <p>5. Kalendāri tematisko plānu un individuālo planu realizēšana, koriģēšana, darba plānošana II. semestrim.</p>	<p>Mēneša laikā</p> <p>Decembrī</p> <p>Decembrī</p> <p>Decembrī</p> <p>Mēneša laikā</p>	<p>Mācību priekšmetu skolotāji</p> <p>Mācību priekšmetu skolotāji SAK</p> <p>Skolas pedagogi MK. vadītāji MK vadītāji</p> <p>MK vadītāji Skolotāji</p>	<p>R. Reiziņa Ļ. Urbanoviča</p> <p>Ļ. Urbanoviča R. Reiziņa</p> <p>Ļ. Urbanoviča R. Reiziņa O. Borisovs M. Raičonoka Dir. vietnieki</p> <p>Ļ. Urbanoviča R. Reiziņa</p>
<p style="text-align: center;"><b>II Mācīšana un mācīšanās</b></p> <p>1. MP sēde “Mūsdienu mācību metožu un paņēmienu izmantošana, balstoties uz jauno mācību saturu, IT izmantošana.mācību un audzināšanas procesā izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām”.</p> <p>2. Konsultācijas skolēniem, rekomendāciju sniegšana vecākiem, internāta skolotājiem.</p> <p>3. Pasākumi skolēniem atbilstoši internāta skolotāju darba plāniem. Piedalīšanās pilsētas pasākumos.</p>	<p>04.12.</p> <p>Mēneša laikā</p> <p>Mēneša laikā</p>	<p>MK vadītāji R. Reiziņa</p> <p>Mācību priekšmetu skolotāji Logopēdi, spec. pedagogi</p> <p>Internāta skolotāji</p>	<p>M. Raičonoka</p> <p>Ļ. Urbanoviča R. Reiziņa I.Valentanoviča</p> <p>O. Borisovs</p>

<p align="center"><b>III Skolēnu sasniegumi</b></p> <p>1. Skolēnu izaugsmes dinamikas datu bāzes papildināšana (portfolio).  2. Pārbaudes darbu rezultātu pārskats par 1. semestri.  3. Skolēnu piedalīšanās skolas un pilsētas pasākumos, sasniegumu izvērtējums.</p>	<p>Mēneša laikā  16.12.-20.12.  Mēneša laika  Mēneša laikā</p>	<p>Priekšmetu un internāta skolotāji  Priekšmetu skolotāji  Pedagogi  Pedagogi  MK vadītāji</p>	<p>R. Reiziņa  I.Valentanoviča  R. Reiziņa  Ļ. Urbanoviča  O. Borisovs  Dir. vietnieki</p>
<p><b>IV Atbalsts skolēniem</b></p> <p>1. Valodu nedēļa  2. Zīmēšanas konkurss „Ziemassvētki klāt”.  3. Jaunā gada karnevāls.  4. Skolas līnija.  5. Skolas medicīniskā personāla darbs:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuālās pārrunas ar skolēniem un viņu vecākiem par veselības un personīgas higiēnas jautājumiem;</li> <li>• Produktu kvalitātes kontrole skolas ēdnīcā;</li> <li>• Sanitāri izglītojošais darbs.</li> </ul> <p>6.Sociālā pedagoga darbs:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kavējumu un sekmju jautājumi;</li> <li>• Ģimeņu apmeklējumi;</li> <li>• Tikšanās ar bērnu vecākiem;</li> <li>• Sadarbība un individuālās konsultācijas skolas pedagogiem;</li> <li>• Klases stundas saskaņā ar plānu.</li> </ul> <p>7.Psihologa darbs:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Māmiņu skola “Ziemassvētku meistardarbnīcas “Sensorās sajūtas iepazīšanas brīnums</li> <li>• Komunikatīvas kultūras audzināšana.” Draudzība”.  Trenings 4.a,b kl.;</li> <li>• Pētīšana: adaptācija 5.kl. Filipsa metodika;</li> <li>• Pasākumi atbilstoši plānam.</li> </ul> <p>8. Bibliotekāres darbs pēc plāna:  Izstādes -</p>	<p>02.12 – 06.12.  09.12. – 13.12.  19.12.  20.12.  Mēneša laikā  Mēneša laikā  Mēneša laika  Laiku saskaņo ar psiholoģes darba plānu</p>	<p>Skolotāji  Internāta skolotāji  Internāta skolotāji  O. Borisovs  T. Mihejeva  J. Butorins  O. Borisovs  J. Soņina  N. Hvostova  O. Karkina</p>	<p>O. Borisovs  M. Raičonoka  M. Raičonoka  M. Raičonoka  M. Raičonoka</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cilvēku tiesību diena;</li> <li>• “Laiks iedegt Adventes sveces”</li> <li>• Ziemassvētki;</li> </ul> <p>Darbs ar bibliotēkas fondu. Novadpētniecības darbs.</p>	<p>10.12. 01.12. 16.12. – 26.12.</p>	S. Staškeviča	M. Raičonoka
<p><b>V Skolas vide</b></p> <p><b>VI Resursi</b></p> <p>1. Skolas telpu, internāta un ēdnīcas sanitāri higiēniskā kontrole.</p> <p>2. Skolotāju tālākizglītība. Mācīšaās grupas (stundu savstarpēja vērošana mācīšanas kvalitātes uzlabošanai) darbība skolā</p> <p>3. Produktu kvalitātes kontrole ēdnīcā.</p> <p>4. Pilsētas MA pasākumi pedagogiem.</p>	<p>Mēneša laikā</p> <p>Mēneša laikā</p> <p>Mēneša laikā</p> <p>Mēneša laikā</p>	<p>J. Sonina N. Butorina</p> <p>MK vadītāji</p> <p>J. Soņina</p> <p>MK vadītāji</p>	<p>M. Raičonoka</p> <p>M. Raičonoka</p> <p>M. Raičonoka</p>
<p><b>VII Skolas darba organizācija</b></p> <p>1. Pedagoģiskā sēde: 1. semestra mācību un audzināšanas darba pārskats. Skolēnu attīstības dinamika. Atbalsts skolēniem, mācību stundu un korekcijas nodarbību kvalitāte. Skolēnu sagatavošanās reālajai dzīvei, kompetenču pieeja izglītošanās procesā..</p> <p>2. Apspriede pie vadības: Mācību un audzināšanas darba vērošanas rezultāti. Mācību priekšmetu konsultāciju norises kvalitāte.</p> <p>3. MK sanāksmes: I. semestra darba izvērtējums. Skolēnu sasniegumu analīze.</p>	<p>16.12.</p> <p>17.12.</p> <p>23.12., 27.12.</p>	<p>Dir. vietnieki Internāta skolotāji</p> <p>Dir. vietnieki MK vadītāji</p> <p>MK vadītāji</p>	<p>M. Raičonoka</p> <p>M. Raičonoka</p> <p>Dir vietnieki</p>