

**Daugavpils Stropu pamatskolas - attīstības centra
darba plāns
2024./2025. māc.g.**

Prioritātes:

- Ikvienu izglītojamā ar funkcionāliem traucējumiem mācību motivācijas sekmēšana individuālajai izaugsmei;
- Izglītojamo sadarbības prasmju attīstīšana daudzveidīgā mācību vidē;
- Lasītprasmes veicināšanas un attīstīšanas stratēģijas dažādos vecumos un mācību priekšmetos izglītojamiem ar funkcionāliem traucējumiem;
- Metodiskā atbalsta izglītības iestādes pedagogiem sniegšana, īstenojot vienotas skolas konceptu;
- Izglītības iestādes vajadzībām atbilstoša un kvalitatīva metodiskā atbalsta nodrošināšana pedagogiem jauno mācību sasniegumu vērtēšanas kontekstā;
- Metodiskais atbalsts citu izglītības iestāžu pedagogiem, individuālais atbalsts izglītojamiem, lai pilnveidotu individuālos izglītības programmas apguves plānus, nodrošinot visus pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinuma ieteikumus, kompetenču apgūvē izglītojamiem ar dažādiem funkcionāliem traucējumiem;
- Izglītojamo funkcionālo traucējumu pārzināšana un ievērošana, maksimālas korekcijas un kompensēšanas nodrošināšana atbilstoši veselības stāvoklim, spējām un attīstības līmenim, caurviju prasmju attīstība mācību satura apgūvē izglītojamiem ar dažādiem funkcionāliem traucējumiem;
- Pedagogu individuālās izaugsmes īstenošana, izmantojot vadības un kolēģu komentārus, lai spriestu par izglītības procesa kvalitāti;
- Materiāltehnisko resursu pielietošana, ievērojot izglītojamo audiālās un vizuālās uztveres īpatnības un iekārtu izmantošana, lai ievērotu katra izglītojamā individuālās īpatnības un spējas.

| Nr. p.k. | Pasākums/ aktivitāte | Mērķauditorija | Laiks | Atbildīgais | Piezīmes (mērķi) |
|---|---|------------------------------|---|---|---|
| Pasākumu īstenošana izglītības iestādes attīstībai | | | | | |
| 1. | Izglītības iestādes attīstības plāna aktualizēšana un analīze atbilstoši Izglītības iestāžu tīkla attīstības Stratēģijas 2018. – 2025.g. Prioritāšu noteikšana 2024./2025. m.g. | Izglītības iestādes pedagogi | 2024.g. maijs augusts, septembris | M.Raičonoka T. Fadejeva Ļ.Urbanoviča R. Reiziņa O. Borisovs | Pedagogiem veikt izglītības darba pašnovērtējumu, aizpildot anketas. Balstoties uz rezultātiem, analizēt izvirzīto prioritāšu stiprās puses, noteikt tālākās attīstības vajadzības 2024./2025.mācību gadam. |
| 2. | Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojuma izstrāde, saskaņošana ar Izglītības pārvaldes speciālistiem. | IP | 2024. g. augusts - septembris | M. Raičonoka | Izstrādāt pašnovērtējuma ziņojumu ar mērķi pilnveidot izglītības iestādes darbības kvalitāti. |
| 3. | Darba plāna izstrāde un saskaņošana ar Izglītības pārvaldes speciālistiem. | Izglītības iesādes pedagogi | 2024.g. oktobris | M.Raičonoka T. Fadejeva Ļ.Urbanoviča R. Reiziņa O. Borisovs | Izstrādāt darba plānu ar mērķi realizēt plānotās prioritātes un pilnveidot izglītības iestādes darbu. |
| 4. | Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšana. | Izglītības iesādes pedagogi | Saskaņā ar pedagogu novērtēšanas kartību visu mācību gadu | M. Raičonoka Direktores vietnieki | Novērtēt pedagogu profesionālās darbības kvalitāti, ievērojot brīvprātības principu. |

| | | | | | |
|----|--|---|---------------------------|---|--|
| 5. | Iesaistīšanās iniciatīvā “Latvijas skolas soma”. | Skolas izglītojamie | Līdz 2024. gada decembrim | O. Borisovs | Izglītojamo redzesloka paplašināšana, realizējot jauno mācību saturu, stiprinot latvisko vidi sekmīgai pārejai uz vienotu skolu. |
| 6. | Iesaistīšanās programmās “Priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas prevencijas sistēma un ieviešanas plāns Daugavpils valstspilsētas pašvaldībā 2024.-2028. gadam” un “Vardarbības gadījumu risināšanas algoritms izglītības iestādēm” īstenošanā. | Pašvaldības dienesti, izglītības iestādes iestādes izglītojamie | Mācību gada garumā | N. Hvastova | Domes lēmums, preventīvie pasākumi izglītības iestādē. |
| 7. | Mācību stundu vērošana un analīze ar mērķi paaugstināt stundas efektivitāti, nodrošināt izglītojamiem individuālizētu un diferencētu pieeju mācību procesā, attīstot sadarbības prasmes daudzveidīgā mācību vidē atbilstoši spējām un veselības stāvoklim. | Izglītības iestādes pedagogi un izglītojamie | Mācību gada garumā | Metodisko komisiju vadītāji, direktores vietnieki | Paaugstināt mācību stundas efektivitāti, nodrošināt izglītojamiem individuālizētu un diferencētu pieeju mācību procesā, attīstot sadarbības prasmes daudzveidīgā mācību vidē atbilstoši spējām un veselības stāvoklim. |
| 8. | Pasākumi latviskās vides stiprināšanai veiksmīgam mācību procesam izglītojamiem ar funkcionāliem traucējumiem. Labbūtības veicināšana izglītības iestādē. | Izglītības iestādes pedagogi un izglītojamie | Mācību gada garumā | M. Raičonoka T. Fadejeva Ļ. Urbanoviča R. Reiziņa O. Borisovs | Pedagogu kompetences pilnveidošana un sadarbības veicināšana, atbilstoša un kvalitatīva metodiska atbalsta nodrošināšana, īstenojot vienotās skolas konceptu |

| | | | | | |
|---------------------------|--|------------------------------|------------------------|--|--|
| | | | | | izglītojamiem ar dažādiem funkcionāliem traucējumiem. |
| Pedagoģiskās sēdes | | | | | |
| 1. | Speciālās pamatizglītības programmu īstenošana latviešu valodā 1.-9.klasēs, 1.,2., 4.,5.,7.,8. klasēs. Gatavība pārejai uz vienotu skolu. Centralizēto eksāmenu rezultāti. Galvenas prioritātes skolas tālākajā attīstībā. Uzdevumi 2024./2025.m.g. Skolas attīstības plāna pilnveidošana, prioritāšu precizēšana. Jaunā mācību snieguma vērtēšanas kārtība. | Pedagogi, atbalsta personāls | 30.08.24. | M.Raičonoka Direktors vietnieki | Aktuālo jautājumu apspriede, 2023./2024. m.g. prioritāšu izvērtēšana. |
| 2. | 1.semestra mācību un audzināšanas darba pārskats. Izglītojamo attīstības dinamika. Individuālo izglītības programmu realizācijas rezultāti. Atbalsts skolēniem, mācību stundu un korekcijas nodarbību kvalitāte. Mācību motivācijas sekmēšana individuālajai izaugsmei. | Pedagogi, atbalsta personāls | 17.12.24. | M.Raičonoka Direktors vietnieki | Pārskatīt izglītojamo individuālus sasniegumus mācību procesā, izvērtējot sniegto individuālo atbalstu atbilstoši spējām un attīstības līmenim mācību motivācijas sekmēšanā. |
| 3. | Korekcijas darba nodrošināšana mācību un audzināšanas darbā. Sadarbība pedagogu starpā izglītojamo individuālo spēju un vajadzību ievērošanā. Izglītojamo izaugsmes dinamika. | Pedagogi, atbalsta personāls | 22.10.24. 11.03.25. | M.Raičonoka Direktors vietnieki Atbalsta personāls Internāta skolotāji | Pārskatīt izglītojamo sasniegumus, izvērtējot individuālus izglītības programmas apguves plānus, sniegto atbalstu, nodrošinot individuālu un diferencētu pieeju |

| | | | | | |
|----|---|-------------------------------------|-----------|---|---|
| | Attīstības centra sadarbība ar pilsētas un novada vispārīgajām skolām korekcijas un metodiskajā darbā. Lasītprasmes veicināšanas un attīstīšanas stratēģijas dažādos vecumposmos un mācību priekšmetos speciālo programmu realizācijas ietvaros. Mācību stundu un korekcijas nodarbību kvalitāte. | | | | mācību stundās un atbalsta korekcijas nodarbībās, veicinot lasītprasmi atbilstoši spējām. |
| 4. | Izglītojamo mācību sasniegumu analīze, 1.-8.klašu skolēnu pārceļšana nākamajā klasē. Skolas darba kā attīstības centrs pārskats. | Pedagogi, atbalsta personāls | 20.05.25. | M.Raičonoka Direktors vietnieki Izglītības metodiķi | Pārskatīt izglītojamo individuālus sasniegumus mācību procesā, izvērtējot sniegto individuālo atbalstu atbilstoši spējām un attīstības līmenim. |
| 5. | Izglītojamo sadarbības prasmju attīstīšana daudzveidīgā mācību vidē. Programmu realizācija 1.,2.,4.,5.,7.,8. klasēs, mācoties latviešu valodā. Latviskās vides stiprināšana veiksmīgam mācību procesam. Pedagogu sadarbības veidi un formas skolēnu latviešu valodas prasmju apguves līmeņa pilnveidošanā. | Pedagogi, atbalsta personāls | 23.10.24. | M.Raičonoka R. Reiziņa Ļ.Urbanoviča | Pārskatīt jautājumus, saistītus ar pāreju uz mācībām latviešu valodā vienotās skolas ietvaros izglītojamiem ar funkcionāliem traucējumiem. |
| 6. | 1., 5.klašu skolēnu, kā arī jauno skolēnu adaptācija skolas dzīvē. Pedagogu, skolēnu, vecāku sadarbība skolēnu vispārējās attīstības līmeņa uzlabošanā. Skolēnu izaugsmes dinamika. Preventīvie pasākumi priekšlaicīgai mācību pārtraukšanai. | Pedagogi, atbalsta personāls. | 11.03.25 | M.Raičonoka Direktors vietnieki | Izvērtēt izglītojamo adaptācijas procesu izglītības iestādē. |

| | | | | | |
|---|--|---|--|--|---|
| 7. | 9.kl. skolēnu sagatavošanās valsts pārbaudes darbiem (progr. kodi 21015711, 21015721, 21015221). Absolventu tālākās izglītības iespējas. | 9.kl. pedagogi, atbalsta personāls | 16.05.25. | M.Raičonoka Direktores vietnieki | Pārskatīt 9.kl.izglītojamo individuālus sasniegumus mācību procesā, izvērtējot sagatavotību centralizēto eksāmenu kārtšanai atbilstoši spējām un attīstības līmenim. |
| Metodisko komisiju un metodiskās padomes sanāksmēs galvenie apspriežamie jautājumi | | | | | |
| 1. | Kalendāri - tematisko plānu un individuālo izglītības programmas apguves plānu izstrāde, izvērtēšana MK un apstiprināšana. Fakultatīvu un interešu pulciņu darba plānojums. | MK vadītāji Skolotāji, internāta skolotāji, fakultatīvu un pulciņu skolotāji. | 2024. g. septembris, 2025.g. janvāris | M.Raičonoka Ļ.Urbanoviča R. Reiziņa O. Borisovs | Atbalsta darba un sasniegumu rezultātu atspoguļošana kalendāri tematiskajos plānos un individuālajos plānos. |
| 2. | Izglītojamo sadarbības prasmju attīstīšana daudzveidīgā mācību vidē. Programmu realizācija 1.,2.,4.,5.,7.,8. klasēs, mācoties latviešu valodā. Latviskās vides stiprināšana veiksmīgām mācību procesam 3.,6.,9.klasēs. | Skolotāji Internāta skolotāji, atbalsta personāls | 27.09.24. | M. Raičonoka R. Reiziņa | Aktualizēt rīkojumu par mācību priekšmetu vadīšanu latviešu valodā 3.,6.,9.klasēs. |
| 3. | Audzināšanas darba programmu (klases stundu) apstiprināšana. | Skolotāji Internāta skolotāji | 27.09.24. | O. Borisovs | Audzināšanas darba prioritāšu izvirzīšana un īstenošana darbā ar izglītojamiem ar funkcionāliem traucējumiem. |

| | | | | | |
|---|---|--|---|--|---|
| 4. | Pasākumi izglītības iestādes pedagogiem un izglītojamiem atbilstoši pilsētas metodisko apvienību plāniem un izglītības iestādes metodisko komisiju darba plāniem. | Izglītības iestādes pedagogi, izglītojamie | Mācību gada garumā | Metodisko komisiju vadītāji | Pedagogu un izglītojamo sadarbības prasmju veicināšana kompetenču izglītības kontekstā, Pedagogu individuālās izaugsmes īstenošana, izmantojot vadības un kolēģu komentārus, lai spriestu par izglītības procesa kvalitāti. |
| 5. | Valsts pārbaudes darbi 9.kl. izglītojamiem ar programmas kodiem 21015221, 21015711, 21015721. | 9.kl. izglītojamie | Maijs – jūnijs saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem | Direktores vietnieki Mācību priekšmetu pedagogi | Pārbaudīt izglītojamo zināšanas un prasmes mācību priekšmetos atbilstoši standarta prasībām. |
| Komandas darbs. Apspriedes pie vadības | | | | | |
| 1. | Pedagogu tarifācija. Skolas prioritātes darbā kā attīstības centrs. Skolas ēku tehniskā gatavība jaunajam mācību gadam. Pašnovērtējuma ziņojums. | Vadības komanda | 27.08.24. | M.Raičonoka | Slodžu sadale, pedagogu kvalifikācijas atbilstība normatīvo aktu prasībām, izglītības iestādes darba prioritāšu noteikšana. |
| 2. | Mācību, audzināšanas, ārpusstundu darba plānošana, sarakstu veidošana. Internāta skolotāju un citu darbinieku darba grafiku veidošana. Skolas iekšējās pārraudzības darba plāna sastādīšana un realizācijas iespējas. | Vadības komanda | 02.09.24. | M.Raičonoka Direktores vietnieki | Mācību procesa organizācija un īstenošanas iespējas, jaunā mācību satura realizācija izglītojamiem ar dažādiem |

| | | | | | |
|----|---|---|------------------------|--|--|
| | Pedagogu darbs drošības tehnikas noteikumu ievērošanā. | | | | funkcionāliem traucējumiem. |
| 3. | Metodiskās padomes un metodisko komisiju darba plānošana. Atbalsta sniegšana jaunajiem pedagogiem. Vienota pieeja mācību snieguma vērtēšanā, metodiskais atbalsts pedagogiem jauno mācību sniegumu vērtēšanas noteikumu kontekstā. | Vadības komanda, metodisko komisiju vadītāji | 27.09.24. 04.10.24. | M.Raičonoka Direktores vietnieki MK vadītāji | Aktuālo jautājumu apspriede, prioritāšu konkretizēšana, MK darba plānošana. |
| 4. | Summatīvo pārbaudes darbu organizēšana un vērtēšana. Korekcijas darba kvalitāte izglītojamiem ar funkcionāliem traucējumiem. Attīstības centra darbība. | Vadības komanda, metodisko komisiju vadītāji, izglītības metodiķi | 22.10.2024. | M. Raičonoka Direktores vietnieki | Jaunās snieguma vērtēšanas kārtības realizēšana - problēmas un risinājumi. |
| 5. | Mācību satura un valodas integrētā apguve 3.,6.,9. klasēs vienotās skolas ietvaros. Izglītojamo sadarbības prasmju attīstīšana daudzveidīgā mācību vidē. Atbalsta sniegšana skolēniem, kuriem ir grūtības mācībās. Skolēnu pašvērtējums. | Vadības komanda, metodisko komisiju vadītāji, 3.,6.,9.klašu skolotāji | 29.10.24. | M.Raičonoka Direktores vietnieki | Pārskatīt izglītojamo individuālus sasniegumus 3.,6.,9.klasēs, īstenojot pakāpenisku pāreju uz mācībām latviešu valodā, izvērtējot sniegto individuālo atbalstu atbilstoši spējām un attīstības līmenim. |
| 6. | Sadarbība ar bērnu vecākiem. Vecāku anketēšanas rezultāti. | Vadības komanda | 28.11.24. 15.05.25. | M.Raičonoka Direktores vietnieki | Pārskatīt sadarbības ar vecākiem aktuālo informāciju, ņemt vērā vecāku ieteikumus |

| | | | | | |
|-----|---|--|-----------|--|---|
| | | | | | izglītības iestādes darba veikšanā un uzlabošanā. |
| 7. | Mācību un audzināšanas darba vērošanas rezultāti. Mācību priekšmetu konsultāciju norises kvalitāte. | Vadības komanda, metodisko komisiju vadītāji, skolotāji | 10.12.24. | M.Raičonoka Direktores vietnieki MK vadītāji | Pārskatīt izglītojamo individuālus sasniegumus mācību un audzināšanas procesā, izvērtējot sniegto individuālo atbalstu atbilstoši spējām un attīstības līmenim. |
| 8. | Pārbaudes darbu rezultātu analīze. Sagatavošanās monitoringa darbiem. Valodas korekcijas darba gaita. Mācību stundu vērošanas rezultāti. | Vadības komanda, metodisko komisiju vadītāji, skolotāji. | 21.01.25. | M.Raičonoka Direktores vietnieki | Pārskatīt izglītojamo individuālus sasniegumus mācību procesā, izvērtējot sagatavotību monitoringa darbu kārtošanai atbilstoši spējām un attīstības līmenim. |
| 9. | Pedagoģisko darbinieku tarifkācijas projekts 2025./2026.m.g. Skolas darbinieku atvaļinājuma grafiki. | Vadības komanda | 25.03.25. | M.Raičonoka Direktores vietnieki | Aktuālo jautājumu apspriede, izglītības iestādes darbības plānošana, klašu komplektēšana 2025./2026. m.g. |
| 10. | Audzināšanas un ārpusstundu pasākumu kvalitāte vienotas skolas ietvaros. Klases audzināšanas stundu saikne ar reālo dzīvi. | Vadības komanda, internāta skolotāji | 15.04.25. | M.Raičonoka O. Borisovs | Pārskatīt izglītojamo individuālus sasniegumus audzināšanas darbā, izvērtējot sniegto individuālo atbalstu |

| | | | | | |
|---|--|--|------------------------------------|--|--|
| | | | | | atbilstoši spējām un attīstības līmenim. |
| 11. | Skolas dokumentācija. | Vadības komanda | 27.05.25. | M.Raičonoka Direktores vietnieki | Izvērtēt skolas 2024./2025. m.g. dokumentācijas atbilstību normatīvo aktu prasībām. |
| 12. | 9. kl. skolēnu eksāmenu rezultātu analīze. Galvenās prioritātes un darba virzieni jaunajam 2025./2026. mācību gadam. | Vadības komanda, metodisko komisiju vadītāji | Jūnijs - jūlijs, | M.Raičonoka Direktores vietnieki | Izvērtēt 9.kl.izglītojamo sasniegumus eksāmenos, atbilstoši spējām un attīstības līmenim; Izvērtēt izvirzīto prioritāšu sasniegumus, formulēt prioritātes 2025./2026.m.g. |
| Pasākumi izglītības iestādes izglītojamiem | | | | | |
| 1. | Zinību diena. Klases vecāku sapulces. | Skolotāji, internāta skolotāji, izglītojamie | 02.09.24 | O.Borisovs, internāta skolotāji | Svinīgā līnija. |
| 2 | Veselības diena. | Izglītojamie | 12.09.24. | Sporta skolotāji | Piesaistīt izglītojamos sportam. |
| 3. | Dabaszinību un bioloģijas nedēļa. Ražas svētki. | Izglītojamie | 16.09. – 20.09.24. 19.09.24. | G. Upenika O.Borisovs | Iepazīstināt izglītojamos ar latviešu kultūru un tās tradīcijām. |
| 4. | Skolotāju diena. | Skolotāji | 04.10.24. | O.Borisovs, skolēnu parlaments | Rosināt skolēnu interesi par pedagoga profesiju. |
| 5. | Karjeras nedēļa. | Izglītojamie | 07.10. – 11.10.24. | N. Hvistova O. Borisovs | Veikt iestrādes apzinīgai profesijas |

| | | | | | |
|-----|---|------------------------------|----------------------|--|--|
| | | | | | izvēlei, apzināt katras izvēles stiprās un vājās puses, sagatavoties mācībām un darbam mainīgos apstākļos. |
| 6. | Turnīrs "Boče"(rudens čempionāts) | Izglītojamie | 07.10.24 – 11.10.24. | O.Borisovs Ņ. Koževņikovs | Rosināt izglītojamo interesi par boče. |
| 7. | Pilsonības un vēstures nedēļā. | Izglītojamie un pedagogi | 11.- 15.11. 24. | O. Borisovs J.Butorins R.Januzis | Veicināt patriotismu un pilsonisko līdzdalību. |
| 8. | Lāčplēša diena. | Izglītojamie | 11.11.24. | O. Borisovs Skolotāji, internāta skolotāji | Latviešu kultūras un tradīciju apzināšana. |
| 9. | LR proklamēšanas diena. | Izglītojamie | 14.11.24 | R.Januzis J. Butorins | Sekmēt izglītojamo patriotismu. |
| 10. | Skolas vecāku sapulce. | Izglītojamo vecāki/aizbildņi | 28.11.24. | O. Borisovs | |
| 11. | Valodu nedēļā. | Izglītojamie | 09.12.- 13.12.24. | M. Svarinska Valodu skolotāji | Veicināt izglītojamo interesi par valodu daudzveidību. |
| 12. | Ziemassvētku sagaidīšana. Jaunā gada karnevāls. | Izglītojamie | 19.12.24. | O.Borisovs | Iepazīstināt izglītojamos ar latviešu kultūru un tās tradīcijām. |
| 13. | Skolas līnija. | Izglītojamie | 20.12.24. | O.Borisovs | Izglītojamo apbalvošana par mācību un sabiedrisko darbu. |

| | | | | | |
|-----|---|-------------------------------------|------------------------|------------------------------------|---|
| 14. | Sporta pasākums 1-4.kl. | Izglītojamie | 16.01.25. | Sporta skolotāji | Veicināt izglītojamo interesi par fiziskām aktivitātēm. |
| 15. | Drošības nedēļa. | Izglītojamie | 20.01-24.01.25. | O. Borisovs Internāta skolotāji | Sekmēt izglītojamo zināšanas par dažādiem ar drošību saistītiem jautājumiem savas un citu veselības un dzīvības saglabāšanai. |
| 16. | Badmintons 5-9.kl. | Izglītojamie | 03.02-07.02.25. | O. Borisovs Sporta skolotāji | Piesaistīt izglītojamos sportam. |
| 17. | Dalība Valsts matemātikas un angļu valodas olimpiādēs speciālo izglītības programmu skolēniem 4.-6., 7.-9.kl. | Izglītojamie | 06.02.25. 18.02.25. | Mācību priekšmetu pedagogi | Izglītojamo sadarbības prasmju attīstīšana. |
| 18. | Svētā Valentīna diena. | Izglītojamie | 14.02.25. | O.Borisovs | Veicināt estētiskās un ētiskās normas. |
| 19. | Metēņi. | Izglītojamie | 27.02.25. | O.Borisovs, internāta skolotāji | Iepazīstināt izglītojamos ar latviešu kultūru un tās tradīcijām. |
| 20. | Matemātikas nedēļa. | Izglītojamie | 03.03. – 07.03.25. | Matemātikas skolotāji | Veicināt izglītojamo interesi par matemātiku. |
| 21. | Sporta pasākums 5.-9.kl. | Izglītojamie | 20.03.25 | Sporta skolotāji | Popularizēt veselīgu un aktīvu dzīves veidu. |
| 22. | Turnīrs “Boče” . | Izglītojamie Vecāki Skolotāji | 27.03.25. | O.Borisovs Ņ. Koževņikovs | Veicināt izglītojamo interesi par fiziskām aktivitātēm. Piesaistīt izglītojamos un vecākus sportam. |

| | | | | | |
|-----|--|--------------|-----------------------|---------------------------------------|--|
| 23. | Lieldienas. | Izglītojamie | 22.04.25. | O.Borisovs | Iepazīstināt izglītojamos ar latviešu kultūru un tās tradīcijām. |
| 24. | Ēnu diena skolā. | Izglītojamie | Aprīlis | O. Borisovs | Veicināt interesi par profesijām. |
| 25. | Eiropas diena. | Izglītojamie | 09.05.25. | O. Borisovs | Paplašināt izglītojamo redzesloku. |
| 26. | Sākumskolas nedēļa. | Izglītojamie | 12.05. – 16.05.25. | I. Geriņa Sākumskolas skolotāji | Radīt interesi par mākslu un attīstīt daiļrades iemaņas. |
| 27. | Veselības diena. | Izglītojamie | 22.05.25. | Sporta skolotāji | Veicināt interesi par sporta nodarbībām un aktīvu atpūtu. |
| 28. | Pēdējais zvans. | Izglītojamie | 16.05.25. | 9.kl. internāta skolotāji | Veicināt estētiskās un ētiskās normas. |
| 29. | Skolas līnija. | Izglītojamie | 30.05.25 | O.Borisovs | Izglītojamo apbalvošana par mācību un sabiedrisko darbu. |
| 30. | Piedalīšanas pilsētas un valsts sporta sacensībās. | Izglītojamie | Gada garumā | J.Ročko, J.Denisovs, | Piesaistīt izglītojamos sportam. |
| 31. | Izlaidums 9.kl. | Izglītojamie | Jūnijs Jūlijs | 9.kl. internāta skolotāji | Veicināt estētiskās un ētiskās normas. |