

Nr. p.k.	Kontroles saturs	Kontroles mērķis	Kontroles formas	Kas kontrolē	Termiņš	Piezīmes
Mācību saturs						
1.	<p>Kvalitatīvs mācību process. Pedagogu laba prakse caurviju kompetenču attīstīšanā. Skolēnu nodrošinājums ar mācību grāmatām. Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programmu izglītojamiem ar valodas traucējumiem(21015521) un ar dzirdes traucējumiem (21015221) realizācija. Speciālās pamatizglītības programmas 1.-9. kl. izglītojamiem ar valodas traucējumiem (21015511) realizācija. Izglītojamo ar mācīšanās(21015611, 21015621) un garīgas attīstības (21015811, 21015821) traucējumiem integrēšana logopediskajās klasēs</p>	<p>Kvalitatīvs mācību process, caurviju kompetenču attīstīšana, skolēnu nodrošinājums ar mācību grāmatām, izglītības programmu mērķu, galveno uzdevumu konkretizēšana, programmu realizācijas nodrošināšana un pilnveidošana, mācīšanas un mācīšanās procesa vērtēšanas un pašvērtēšanas gaita.</p>	<p>Mācību stundu, fakultatīvu un pulciņu nodarbību, ārpusstundu pasākumu vērošana. Diagnosticējošie un pārbaudes darbi. Atklātās nodarbības. Labākās pieredzes izpēte, apkopošana un popularizēšana.</p>	<p>M. Raičonoka Direktores vietnieki Bibliotekāre MK vadītāji Izglītības metodiķi</p>	<p>Septembris Pedagoģiskās sēdes 28.08.2017. 18.12.2017. 13.03.2018. 21.05.2018. Septembris</p>	<p>Izglītības programmu realizācijas rezultātu apkopošana un izvērtēšana pedagoģiskajās sēdēs. Pedagogu aptaujas rezultātu apkopošana.</p>
2.	<p>Skolas darba plānošana (programmu,kalendāri tematisko plānu , individuālo plānu izstrāde, stundu plānošana, MK plāni).</p>	<p>Plānošanas kvalitāte, atbilstība skolas darbības mērķiem.</p>	<p>Apspriede un apstiprināšana MK un MP sanāksmēs</p>	<p>Direktores vietnieki MK vadītāji</p>	<p>Septembris Janvāris</p>	
3.	<p>Skolas stundu saraksta sastādīšana. Mācību un audzināšanas darba plānošana.</p>	<p>Licencēto programmu stundu plāna izpilde. Plānošanas kvalitātes uzlabošana.</p>	<p>Mācību priekšmetu un audzināšanas plānu,</p>	<p>M. Raičonoka R. Reiziņa Ļ. Urbanoviča</p>	<p>Septembris Janvāris</p>	<p>Kalendāri – tematiskie plāni, mācību programmas.</p>

	<p>Individuālā korekcijas darba plānošana.</p> <p>Fakultatīvu un pulciņu darba plānošana.</p>	<p>Valodas un dzirdes traucējumu korekcijas un kompensēšanas pilnveidošana.</p> <p>Izglītojamo vispārējās attīstības līmeņa uzlabošana, ņemot vērā viņu vajadzības, spējas, veselības stāvokli.</p>	<p>individuālo korekcijas nodarbību darba plānu analizēšana un aktualizēšana.</p> <p>Plānu izskatīšana, fakultatīvu un pulciņu sarakstu pārbaude, vecāku un bērnu iesniegumu pārbaude. Pedagogiem sniegtais atbalsts mācību priekšmeta programmu izstrādē.</p>	<p>I.Geriņa</p> <p>A.Streikuse</p> <p>G.Upenika</p> <p>T. Tulovska</p> <p>I. Valentanaviča</p> <p>O.Borisovs</p>	<p>01.09.2016. 25.08.2016.</p> <p>13.09.2017. 08.01.2018.</p> <p>12.09.2017. 08.01.2018. 14.09.2017. 09.01.2018.</p> <p>15.09.2017. 09.01.2018.</p> <p>18.09.2017. 10.01.2018. 14.09.2017. 09.01.2018.</p>	<p>Apspriede pie vadības; MP,MK sanāksmes; Sākumskolas skolotāju MK;</p> <p>MK “Valoda”;</p> <p>MK“Tehnoloģijas un zinātnes pamati”; “Cilvēks un sabiedrība, mākslas”;</p> <p>Logopēdu un surdopedagogu; Internāta skolotāju MK.</p>
4.	Pārbaudes darbu grafiks.	Kontrolēt ierakstus pārbaudes darbu grafikā, to atbilstību reālajai situācijai.	e-žurnāla pārbaude, pārbaudes darbu pārskatīšana.	Direktores vietnieki	Gada laikā	Pārbaudes darbu grafika atbilstība kalendāri tematiskiem plāniem.

Mācīšana un mācīšanās							
1.	Pedagogu tarifikācija. Klašu komplektēšana.	Tarifikācijas procesa pilnveidošana 2017./2018.māc.g. Skolēnu sarakstu precizēšana.	Tarifikācijas sarakstu pārskatīšana un apspriešana. Skolēnu personas lietu izskatīšana.	M. Raičonoka T. Fadejeva Ļ. Urbanoviča R. Reiziņa Direktores vietnieki, sociālais pedagogs	Apspriede pie vadības 22.08.2017. 01.09.2017. Septembris Maijs	Pedagogu tarifikācijas saraksti. Mācību stundu, fakultatīvu un pulciņu saraksti. Skolēnu saraksti.	
2.	Projektu darbs.	Projektu nedēļas plānošanas kvalitāte, pasākumu izvēle atbilstoši skolās prioritātēm.	Projektu prezentācija, darba izvērtējums MK.	Administrācija	03.04.- 06.04.2018.	Projektu noformēšana.	
3.	Pedagogu un skolēnu datu bāze. Pedagogu kvalifikācija. Metodiskā atbalsta sniegšana pedagogiem kompetenču izglītības kontekstā. Pedagogu savstarpējā sadarbība un komandas darbs izglītības iestādes vīzijas sasniegšanā. Fakultatīvu, pulciņu, korekcijas un rehabilitācijas nodarbību sarakstu veidošana.	Skolas datu bāzes papildināšana un pilnveidošana. Skolēnu iesaistīšana ārpusstundu darbā un korekcijas nodarbībās.	Gada pārskatu sastādīšana. Skolēnu sarakstu un iesniegumu pārskatīšana, aktualizēšana.	T. Fadejeva Ļ. Urbanoviča R. Reiziņa O. Borisovs Skolotāji	Septembris Maijs Septembris	Gada pārskati, grafiki, tabulas. Skolēnu saraksti, 1.-4.kl. vecāku iesniegumi, 5.-9 kl. skolēnu iesniegumi.	
4.	Bilingvālās izglītības programmas realizācija mācību priekšmetu pasniegšanā (Latvijas vēsture 6.b,7.b,8.b, pasaules vēsture 8.b,9.,8.,9.,1.s, dabaszinības 1.bpap.-4.,2.,3.s,4.,5..s, informātika	Mazākumtautību speciālās pamatizglītības programmas realizācijas veicināšana. Labākās pieredzes izpēte,	Kalendāri – tematisko plānu pārskatīšana.	M. Raičonoka R. Reiziņa	22.08.2017. 25.10.2017.	MP sanāksme; „Mazā” pedagoģiskā sēde ;	

	6.b.,7.s, matemātika 8.,9.s,7.b,8.b, sociālās zinības 1.-3.kl. 2.,3.s, sports 1.b pap.); 2. Bilingvālās izglītības programmas elementu izmantošana ārpusstundu speciālās korekcijas un rehabilitācijas nodarbībās (ritmika 1.-9.kl., ārstnieciskā vingrošana 1.-6.kl.); 3. Bilingvālās izglītības programmas realizācija internāta skolotāju klases stundās un ārpusklases pasākumos (1.-9 kl., 8.,9.,11.s).	apkopošana, prezentācija un popularizēšana skolas un pilsētas mērogā.	Mācību stundu vērošana. Skolēnu aptauja. Atklāto mācību stundu vadīšana.	MK vadītāji	14.11.2017. 20.10.2017. Gada laikā Marts-aprīlis	MK sanāksmes: "Tehnoloģijas un zinātnes pamati"; "Cilvēks un sabiedrība, mākslas". Metodisko izstrādņu un radošo darbu prezentācija.
5.	1.-9.klašu skolēnu mācības latviešu valodā. Skolotāju un internāta skolotāju, bērnu vecāku sadarbība mācīšanās jautājumos. Mācību priekšmetu pasniegšana latviešu valodā (informātika 7.b, dabaszinības 5.b,6.b, matemātika 9.,11.s, bioloģija 7.b,8.b,9.kl, 7.s,8.,9.,11.s, ģeogrāfija 7.b,8.b,9.,8.,9.,11.s, sociālās zinības 4.b, 5.b,6.b, 7.b,8.b, 9.,4.,5.,7.s,8.,9.,11.s, Latvijas vēsture 9.kl.,8.,9.,11.s mājturība un tehnoloģijas 2. – 9.kl., 2.,3.,s.4.s, 5.,s,7.s,8.s.,9.s.,11.s, sports 1.pam.- 9.,,3.,4.s, 6.s., 7.s, 8.s., 10.s, mūzika 4. – 9.kl., vizuālā māksla 3. – 9., 2.,3.s, 4.,5.,7.s, 8.,9.,11.s)	Situācijas izvērtēšana, problēmu novēršana, mācīšanas un mācīšanās nodrošināšana.	Mācību stundu un ārpusstundu pasākumu vērošana. Atklāto mācību stundu vadīšana. Materiālu apkopošana. Pedagogu un skolēnu anketēšana.	M. Raičonoka R. Reiziņa MK vadītāji	25.10.2017. 14.11.2017. 20.10.2017.	MP sanāksme; "Mazā" pedagogiskā sēde; MKsanāksmes: "Tehnoloģijas un zinātnes pamati"; "Cilvēks un sabiedrība, mākslas.
6.	Stundu vērošana.	Kontrolēt mācību procesa kvalitāti, sniegt atbalstu pedagogiem, izpētīt 1.,5.,kā arī jauno skolēnu adaptācijas procesu.	Stundu hospitācijas lapu aizpildīšana, pārrunas ar	Direktores vietnieki Izglītības metodiķi MK vadītāji	Gada laikā	Pedagoģiskās sēdes; MK sanāksmes.

			skolotājiem.			
7.	Dienasgrāmatu pārbaude.	Dienasgrāmatu aizpildīšanas kvalitāte, saziņas ar vecākiem izvērtēšana.	Pārbaudes kritēriju ievērošana.	O. Borisovs	Visu gadu	Pārbaudes protokoli.
8.	Konsultāciju norise.	Sniegto konsultāciju kvalitāte, pieejamība bērniem atbilstoši vajadzībām un veselības stāvoklim.	Konsultāciju apmeklējumi, pārrunas ar internāta skolotājiem.	Direktors vietnieki Internāta skolotāji	Katru mēnesi	Skolotāju pārskati, e-žurnāls.
9.	Individuālais rehabilitācijas un korekcijas darbs. Skolēnu valodas traucējumu diagnostika. Skolēnu vispārējās attīstības līmeņa un veselības stāvokļa izpēte sadarbībā ar ārsti un psiholoģi, valodas attīstības dinamika.	Skolēnu valodas traucējumu diagnostikas un korekcijas pilnveidošana atbilstoši traucējumu pakāpei un veselības stāvoklim.	Logopēdisko un surdoloģisko nodarbību vairošana. Kalendāri – tematisko plānu, pārbaudes karšu pārskatīšana. Skolēnu Aptauja.	I. Valentaviča L. Siņakova R. Reiziņa M. Raičonoka Izgl. metodiķes Direktors vietnieki	Visu gadu 20.10.2017. 24.10.2017. 13.03.2018.	Logopēdu un surdopedagogu MK sanāksme; MP sanāksme; Pedagoģiskās sēdes.
10.	Individuālie plāni un atbalsta pasākumi skolēniem ar īpašām vajadzībām.	Izvērtēt individuālo plānu un atbalsta pasākumu kvalitāti, ievērojot pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu un skolēnu vajadzības.	Izstrādāto individuālo plānu un reālas situācijas izvērtēšana SAK sēdēs.	Izglītības metodiķi Direktors vietnieki	Visu gadu	Individuālie plāni; Atbalsta materiāli.

Skolēnu sasniegumi						
1.	Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni. 2.-9.klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas formas un veidi. Pārbaudes darbu saturs, kritēriji un vērtēšanas metodika.	Aktualizēt skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanu kompetenču izglītības kontekstā	Mācību stundu vērošana. Pārbaudes darbu pārskatīšana.	I.Geriņa A. Streikuse M. Raičonoka T. Tulovska G. Upenika M. Raičonoka Direktores vietnieki	13.09.2017. 12.09.2017. 24.10.2017. 15.09.2017. 14.09.2017. 18.12.2017. 21.05.2018.	Sākumskolas MK; MK „Valoda”; Apspriede pie vadības; MK “Cilvēks un sabiedrība, mākslas”; MK”Tehnoloģijas un zinātnes pamati” Pedagoģiskās sēdes .
2.	1.pap., 5.klašu skolēnu un jauno skolēnu sasniegumi, adaptācija skolas dzīvē. Atbalsts skolēnu pozitīvai uzvedībai.	Radīt skolēniem labvēlīgus apstākļus mācībām, dzīvei un attīstībai. Skolēnu sociālās kompetences attīstīšana.	Pārbaudes darbu rezultātu pārskats. Mācību stundu, ārpusstundu nodarbību vērošana. Logopēdu un surdopedagogu rekomendāciju izstrāde .	M. Raičonoka Direktores vietnieki Skolotāji	14.03.2018.	"Mazā" pedagoģiskā sēde.
3.	Korekcijas darbs mācību stundās un ārpusstundu nodarbībās. Mācību priekšmetu skolotāju, logopēdu, surdopedagogu, ārsta palīga, psiholoģes sadarbība.	Sniegt speciālo palīdzību mācību priekšmetu skolotājiem korekcijas darba veikšanā.	Mācību stundu, ārpusstundu nodarbību vērošana.	I.Geriņa A. Streikuse	13.09.2017. 12.09.2017.	<u>MKsanāksmes</u> : Sākumskolas skolotāju; “Valoda”;

				G.Upenika T. Tulovska I. Valentanaviča O. Borisovs	14.09.2017. 15.09.2017. 18.09.2017. 14.09.2017.	“Tehnoloģijas un zinātnes pamati”; “Cilvēks un sabiedrība, mākslas”; Logopēdu un surdopedagogu; Internāta skolotāju.
4.	Skolēnu zināšanu un prasmju apguves līmenis mācību priekšmetos 3., 6. klasēs. Sagatavošanās valsts diagnosticējošiem darbiem. Valodas korekcijas darba gaita. Skolotāju un skolēnu dialogs, skolotāju un internāta skolotāju sadarbība, skolēnu pašvērtējums	Skolēnu zināšanu un prasmju apguves līmeņa uzlabošana. Skolēnu un skolotāju sadarbības veicināšana.	Pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšana. Mācību stundu vērošana. Skolēnu anketēšana.	M. Raičonoka Direktors vietnieki R. Reiziņa	09.01.2018. 24.01.2018.	Apspriede pie vadības; MP sanāksme.
5.	9. kl. skolēnu sagatavošanās eksāmeniem. Absolventu tālākā izglītība. Sadarbība ar vecākiem.	Skolēnu mācību sasniegumu uzlabošana. Palīdzēt skolēniem atrast tālākās izglītības iespējas.	Mācību stundu vērošana, pārbaudes darbu rezultātu un skolēnu anketēšanas rezultātu izvērtēšana.	M. Raičonoka T. Fadejeva Ļ. Urbanoviča O. Borisovs	17.05.2018.	"Mazā" pedagoģiskā sēde.
Atbalsts skolēniem						
1.	Skolas gatavība jaunajam mācību gadam.	Mācību telpas, dežūru grafiku sastādīšana.	Reālās situācijas izvērtēšana.	M. Raičonoka Direktors vietnieki	Augusts Septembris	Dežūru grafiki.

2.	Darba aizsardzības pasākumi skolā. Drošības tehnikas noteikumu ievērošana.	Rūpēties par bērnu veselību un drošību.	Drošības tehnikas instruktāžu lapu savlaicīga aizpildīšana.	M. Raičonoka O. Borisovs	01.09.2017.	Aizpildīto instruktāžu lapu pārbaude; Apspriede pie vadības.
3.	Skolēnu veselības aprūpe, veselības stāvokļa kontrole. Ēdienu kvalitāte skolas ēdnīcā. Skolēnu personības īpašību, pozitīvo attieksmju un sociālo kompetenču attīstīšana. Karjeras izvēles pasākumi. Talentīgo skolēnu izaugsmes iespējas. Atbalsts skolēniem, kuriem ir grūtības mācībās vai kuri ilgstoši nav apmeklējuši skolu. Atbalsts skolēniem ar speciālām vajadzībām. Atbalsts pozitīvai uzvedībai.	Veselības aprūpes un drošības pasākumu nodrošināšana. Skolēnu personības attīstības pilnveidošana. Sagatavošanās karjeras izvēlei. Skolēnu izaugsmes kvalitāte. Individuālā pieeja skolēniem mācīšanas procesā. Katra skolēna vajadzību uzskaitē un ievērošana.	Medicīnisko karšu pārskatīšana. Ārpusstundu nodarbību un pasākumu vērošana. Pārrunas ar skolēniem, skolotājiem. Mācību stundu vērošana.	M. Raičonoka Ārsta palīgs Medmāsa A.Streikuse G.Upenika I.Geriņa T. Tulovska O. Borisovs	Gada laikā Gada laikā 08.01.2018. 09.01.2018. 08.01.2018. 09.01.2018. 08.01.2018.	Apspriedes pie vadības; informatīvās sanāksmes; MKsanāksmes: "Valoda"; "Tehnoloģijas un zinātnes pamati"; Sākumskolas skolotāju; "Cilvēks un sabiedrība, mākslas"; Internāta skolotāju.
4.	Audzināšanas darba organizēšana skolā. Audzināšanas darba galvenās prioritātes 2016./2017.m.g. Audzināšanas darba plānošana. Latvijas kultūrvēsturisko vērtību apzināšanās, gatavojoties Latvijas valsts simtgadei. Klases stundas kompetenču izglītības kontekstā. Audzēkņu ārpusstundu aktivitātes.	Audzināšanas darba kvalitātes pilnveidošana. Audzēkņu un pedagogu sadarbība. Audzēkņu personību attīstība. Skolēnu līdzdalība skolas dzīvē.	Audzināšanas kalendāri – tematisko plānu pārskatīšana un ārpusstundu pasākumu vērošana.	O. Borisovs M. Raičonoka Direktores vietnieki	29.08.2017. 14.09.2017. 08.01.2018. 17.04.2018.	Internāta skolotāju MK sanāksmes; Apspriede pie vadības.

	Skolēnu pašpārvaldes darba plānošana un organizēšana. Mūsdienīgo darba formu un metožu izmantošana audzināšanas darbā, digitālās kompetences attīstīšana. Individuālā pieeja skolēniem, ņemot vērā intereses un veselības stāvokli.	Internāta skolotāju radošās darbības attīstība, labākās pieredzes apkopošana un popularizēšana.	Pārrunas ar skolas parlamenta pārstāvjiem.			
Skolas vide, resursi						
1.	Skolas materiāli tehniskā bāze.	Atbilstība prasībām.	Inventarizācija.	M. Raičonoka N. Polovinkins	Visu gadu	
2.	Pedagogu tālākizglītība.	Prasību ievērošana par pedagogu tālākizglītību.	Datu bāzes pārbaude.	Direktores vietnieki	Visu gadu	MK vadītāju pārskati par pedagogu kursiem.
3.	Skolas iekšējās kārtības noteikumi.	Skolas iekšējās kārtības noteikumu ievērošana.	SAK sēdes. Pārrunas ar internāta skolotājiem.	M. Raičonoka Direktores vietnieki	Visu gadu	Dežūrējošo administratoru ziņojumi.
4.	Skolas ārpusstundu pasākumi.	Izvērtēt pasākumu kvalitāti.	Pārrunas ar internāta skolotājiem un skolēnu parlamentu.	Direktores vietnieki	Visu gadu	Pasākumu izvērtējumi internāta skolotāju MK, vadības sanāksmēs.
5.	Skolas attīstības centra sadarbība ar pilsētas un reģiona pirmskolas izglītības iestādēm un skolām. Individuālo konsultāciju nodrošināšana bērniem ar valodas un dzirdes traucējumiem attīstības centra	Sniegt speciālo palīdzību skolēniem un metodisko palīdzību pirmskolas un vispārīgizglītojošo skolu pedagogiem un bērnu	Individuālo nodarbību vērošana. Konsultācijas pedagogiem,	M. Raičonoka I. Valentanoviča L. Siņakova I. Valentanoviča Attīstības centra logopēdi	24.10.2017. Gada	Apspriede pie vadības.

	ietvaros.	vecākiem.	kuri māca un audzina bērnus ar valodas un dzirdes traucējumiem.		garumā	
6.	Inovācijas pedagogu darbā: - mācību stundu un ārpusstundu nodarbību kvalitāte; - pedagogu sadarbības veicināšana kompetenču izglītības kontekstā; - pedagogu meistarība un tās pilnveidošana; - pedagogu izglītošana pedagoģijā un psiholoģijā; - interaktīvo darba formu un metožu izmantošana; - digitālās kompetences attīstīšana.	Pedagogu radošās darbības nodrošināšana un aktivitātes veicināšana. Skolotāju pieredzes popularizēšana skolas un pilsētas mērogā.	Mācību stundu, ārpusstundu nodarbību vērošana un rezultātu apkopošana. Kursu apmeklēšana. Atklātās stundas. Metodisko izstrādņu un radošo darbu prezentācija.	R. Reiziņa MK vadītāji	15.11.2017. Visu gadu	MP sanāksme.
Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana						
1.	Skolas attīstības plāns.	Izvērtēt skolas attīstības plāna izpildi (stiprās puses, nepieciešami uzlabojumi).	Skolas darbības izvērtējums dažādās jomās.	Skolas administrācija	Gada laikā	MK sēdes; pedagogu sanāksmes.
2.	Sadarbība ar vecākiem.	Vecāku informēšanas pasākumu kvalitāte, skolas	Vecāku informēšana,	Skolas administrācija	Gada laikā	Vecāku sapulču

		popularizēšana.	individuālās sarunas.			protokoli.
3.	Mācību un audzināšanas darba pašvērtējums.	Izvērtēt darba kvalitāti.	Pārskatu sagatavošana.	Skolas administrācija.	Decembris Maijs	MK sanāksmes; Pedagoģiskās sēdes.

Apspriests

Pedagoģiskajā sēdē

28.08.2017., protokols Nr..

APSTIPRINU
Daugavpils logopēdiskās internātpamatskolas -

attīstības centra direktore

M. Raičonoka
2017.gada 1. septembrī
Daugavpilī

**Daugavpils logopēdiskās
internātpamatskolas -
attīstības centra iekšējās pārraudzības
plāns
2017./2018.māc.g.**

Iekšējās kontroles svarīgākie jautājumi:

- ✓ pedagogu savstarpējā sadarbība un komandas darbs izglītības iestādes vīzijas sasniegšanā un kvalitatīvā mācību procesa nodrošināšanā;
- ✓ speciālās pamatizglītības mazākumtautību programmu izglītojamiem ar valodas traucējumiem, dzirdes traucējumiem, mācīšanas traucējumiem, garīgas attīstības traucējumiem realizācijas nodrošināšana;
- ✓ speciālās pamatizglītības programmas izglītojamiem ar valodas traucējumiem, mācīšanas traucējumiem, garīgas attīstības traucējumiem realizācija 1.-9.kl.;
- ✓ skolēnu valodas un dzirdes traucējumu maksimālas korekcijas un kompensēšanas nodrošināšana atbilstoši veselības stāvoklim, spējām un attīstības līmenim;
- ✓ pedagogu labā prakse caurviju kompetenču attīstīšanā;
- ✓ atbalsts skolēnu pozitīvai uzvedībai;
- ✓ vērtēšanas un pašvērtēšanas nodrošināšana mācīšanas un mācīšanās procesā;

- ✓ izglītojamo individuālo vajadzību ievērošana un veicināšana izglītības procesā;
- ✓ starppriekšmetu saikne;
- ✓ optimālās palīdzības sniegšanas veidu un metožu izvēle, komunikācijas stimulēšana, lai nodrošinātu vislabāko rezultātu attīstībā un mācību darbā, kā arī pedagoģiski psiholoģisko un medicīnisko korekciju, sagatavotību darbam un dzīvei sabiedrībā;
- ✓ skolēnu un skolotāju dialoga nodrošināšana mācību stundās un ārpusstundu darbā;
- ✓ bilingvālās izglītības programmas realizācija mācību priekšmetu pasniegšanā;
- ✓ mācību priekšmetu pasniegšana latviešu valodā
- ✓ bilingvālās izglītības programmas realizācija internāta skolotāju klases stundās un ārpusklases pasākumos;
- ✓ Latvijas valsts simtgades tēmas aktualizēšana izglītības procesā;
- ✓ skolēnu un pedagogu medijpratība un digitālās kompetences attīstīšana;
- ✓ skolēnu un pedagogu radošās darbības pilnveidošana.