

**DAUGAVPILS STROPU
PAMATSKOLAS – ATTĪSTĪBAS
CENTRA PAŠNOVĒRTĒJUMA
ZIŅOJUMS**

**Daugavpils
2020. gads**

Saturs

1. Vispārīgā daļa	3
1.1. Skolēnu skaits.....	3
1.2. Īstenojamās izglītības programmas 2019./2020. un 2020./2021. mācību gados	3
1.3. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums un pieejamība 2020./2021. mācību gadā	5
1.4. Izglītības iestādes misija, vīzija.....	6
1.4.1 Īpašie izglītības iestādes piedāvājumi	7
1.5. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI (2019./2020.māc. gada mācību darba prioritātes un galvenie īstenošanas rezultāti).....	9
Mācību darba prioritātes 2019./2020.mācību gadam un galvenie to īstenošanas rezultāti.....	9
1.5.1. Joma - MĀCĪBU SATURS.....	9
1.5.2. Joma - MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS	9
1.5.3. Joma - SKOLĒNU SASNIEGUMI.....	10
1.5.4. Joma - ATBALSTS SKOLĒNIEM.....	10
1.5.5. Joma – IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VIDE.....	11
1.5.6. Joma - RESURSI	11
1.5.7. Joma - IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA.....	11
Pamatojumu iegūšanas metodes.....	12
1.6. Informācija par projektiem.....	13
1.7. Sadarbības līgumi ar Latvijas augstskolām izglītības programmu īstenošanā.....	14
1.8. Audzināšanas darba prioritātes trīs gadiem	14
1.9. Pēdējās akreditācijas laikā sniegto ieteikumu īstenošana 2019./2020. mācību gadā	15
2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES KRITĒRIJU PAŠVĒRTĒŠANAS REZULTĀTI.....	15
2.1. Joma - MĀCĪBU SATURS – iestādes īstenojamās izglītības programmas.....	15
2.2. Joma - MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS.....	16
2.2.1. Mācīšanas kvalitāte	16
2.2.2. Mācīšanās kvalitāte	17

2.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa.....	19
2.3. Joma – IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI	21
2.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	21
2.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	28
2.4. Joma – ATBALSTS IZGLĪTOJAMAJIEM.....	30
2.5. Joma - IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VIDE	33
2.5.1. Mikroklimats	33
2.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība	35
2.6. Joma – IZGLĪTĪBAS IESTĀDES RESURSI	36
2.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi	36
2.6.2. Personālrесursi	38
2.7. Joma – IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA.....	40
2.7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana.....	40
2.7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	42
2.7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām	43
3.CITI SASNIEGUMI.....	44

1. Vispārīgā daļa

Daugavpils Stropu pamatskola – attīstības centrs ir Daugavpils pilsētas pašvaldības dibināta speciālā izglītības iestāde, kura pašlaik piedāvā izglītību speciālās pamatizglītības programmas izglītojamajiem ar dzirdes, garīgās attīstības, garīgās veselības, smagiem garīgās attīstības vai vairākiem smagiem attīstības un jauktiem attīstības traucējumiem, kā arī speciālās pirmsskolas izglītības programmās izglītojamajiem ar garīgās attīstības, garīgās veselības, jauktiem attīstības traucējumiem, smagiem garīgās attīstības vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem. Bērni tiek uzņemti izglītības iestādē ar Valsts un pašvaldības pedagoģiski – medicīniskās komisijas atzinumiem.

1.1.Skolēnu skaits

Izglītības iestādē 2020./2021. mācību gadā mācās 202 skolēni un 54 pirmsskolas izglītojamie ne tikai no Daugavpils pilsētas un novada, bet arī no Jēkabpils, Jēkabpils novada, Krāslavas, Krāslavas novada, Preiļu novada, Dagdas novada, Līvāniem, Ilūkstes novada, Rēzeknes.

1.2. Īstenojamās izglītības programmas 2019./2020. un 2020./2021. mācību gados

2019./2020. mācību gadā skola realizēja 10 (desmit) speciālās pamatizglītības programmas un 9 (deviņas) speciālās pirmsskolas izglītības programmas:

- Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem (kods 21015511) – 44 skolēni;
- Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem (kods 21015521) – 73 skolēni;
- Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar dzirdes traucējumiem (kods 21015221) – 19 skolēni;
- Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (kods 21015611) – 12 skolēni;
- Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (kods 21015621) – 10 skolēni;
- Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (kods 21015811) – 8 skolēni;

- Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (kods 21015821) – 25 skolēni;
- Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās veselības traucējumiem (kods 21015711) – 7 skolēni;
- Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar garīgās veselības traucējumiem (kods 21015721) – 12 skolēni;
- Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem (kods 21015921) – 4 skolēni.

2020./2021. mācību gadā skola realizē 7 (septiņas) speciālās pamatizglītības programmas un 6 (sešas) speciālās pirmsskolas izglītības programmas, 1 (viena) speciālā profesionālā programma “Kokizstādājumu izgatavošana”(kods 22543041)

- Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamiem ar dzirdes traucējumiem (kods 21015221) – 18 skolēni;
- Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (kods 21015811) – 15 skolēni;
- Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (kods 21015821) – 47 skolēni;
- Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās veselības traucējumiem (kods 21015711) – 30 skolēni;
- Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar garīgās veselības traucējumiem (kods 21015721) – 54 skolēni;
- Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem (kods 21015921) – 21 skolēns;
- Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem (kods 21015911) – 7 skolēni;
- Speciālā profesionālā programma “ Kokizstādājumu izgatavošana”(kods 22543041) – 10 skolēni;
- Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (kods 01015611) – 10 bērni;

- Speciālās mazākumtautību pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (kods 01015621) – 23 bērni;
- Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar garīgas veselības traucējumiem (kods 01015711) – 2 bērni;
- Speciālās mazākumtautību pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar garīgas veselības traucējumiem (kods 01015721) – 11 bērni;
- Speciālās mazākumtautību pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar garīgas attīstības traucējumiem (kods 01015821) – 4 bērni;
- Speciālās mazākumtautību pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem (kods 01015921) – 4 bērni.

1.3. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums un pieejamība 2020./2021. mācību gadā

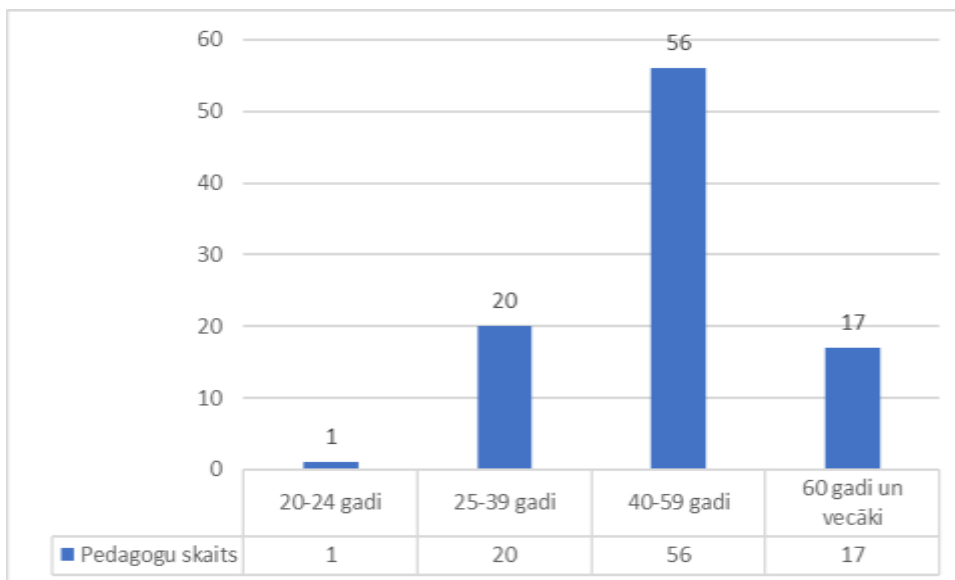
Izglītības iestādē, ieskaitot pirmsskolas pedagogus, strādā 94 pedagogi, tai skaitā logopēdi, surdopedagogi, speciālie pedagogi, skolotāja palīgs sociālā darba jautājumos, psihologs, bibliotekārs. 94 pedagogiem ir augstākā izglītība,

Pedagogi ir apguvuši papildus specialitātes, regulāri paaugstina profesionālo kvalifikāciju šādos virzienos:

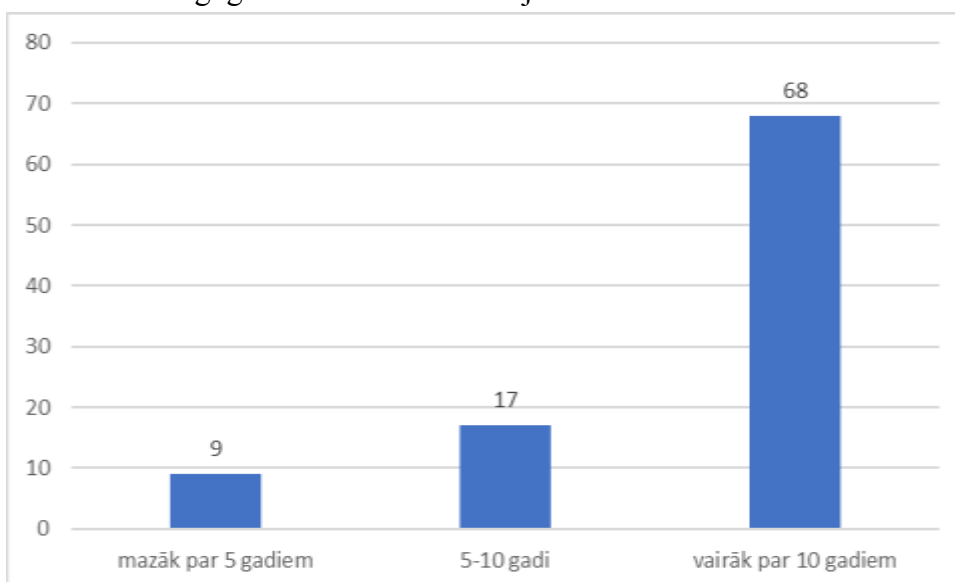
- Mācību priekšmetu metodikā;
- Pedagoģijā un psiholoģijā;
- Bērnu tiesību aizsardzības jautājumos;
- IKT jomā;
- Audzināšanas jautājumos;
- Skolvadības jautājumos
- Speciālā pedagoģijā;

Visiem pedagogiem un atbalsta personālam ir atbilstošā kvalifikācija, saskaņā ar MK Nr. 569 noteikumiem par nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību.

Pedagoģisko darbinieku sadalījums atbilstoši vecumam:



Pedagoģisko darbinieku sadalījums atbilstoši darba stāžam:



1.4. Izglītības iestādes misija, vīzija

Vīzija – mūsdienīga izglītības iestāde, kurā bērni saņem kvalitatīvu izglītību atbilstoši savām spējām un veselības stāvoklim.

Misija - mācību un audzināšanas process tiek virzīts tā, lai attīstītu un pilnveidotu izglītojamo sociālās prasmes, praktiskās iemaņas, lai sagatavotos tālākai izglītībai, karjeras izvēlei un integrētos sabiedrībā.

1.4.1 Īpašie izglītības iestādes piedāvājumi

Viss mācīšanas un audzināšanas darbs ir pakļauts mērķim – funkcionālo traucējumu korekcijai un kompensēšanai, tāpēc tiek piedāvātas individualās un grupu atbalsta nodarbības:

izglītojamiem ar dzirdes traucējumiem:

- individuālas un grupu nodarbības dzirdes attīstīšanai un izrunas veidošanai;
- zīmju valoda;
- ritmika;
- valodas attīstīšana;

izglītojamiem ar garīgās attīstības un garīgās veselības traucējumiem:

- speciālā pedagoga nodarbības;
- valodas attīstīšana;
- ārstnieciskā vingrošana;
- ritmika.

Visiem izglītojamiem ir piedāvātas fakultatīvās nodarbības:

- kultūrizglītības (tekstīlijas, keramika, šahs un dambrete, tehniskā modelēšana);
- ticības mācība;
- izglītojamo radošo spēju attīstībai (mīmika un žesti, vokālais ansamblis, sporta dejas, latviešu tautas dejas, modernās dejas);
- skolēnu veselības stāvokļa nostiprināšanai (vispārējā fiziskā sagatavotība);

Izglītojamiem ir piedāvāta interešu izglītība:

- sporta dejas, modernās dejas, latviešu tautas dejas, sporta pulciņš, trokšņu orķestris izglītojamiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem.

Attīstības centra logopēdi un speciālie pedagogi veic regulāru diagnosticēšanas un izpētes darbu, sniedz konsultācijas korekcijas darba speciālā pedagoģija organizēšanā, sniedz metodisko palīdzību Daugavpils pilsētas vispārizglītojošām skolām – skolu pedagogiem, skolēnu vecākiem un skolēniem.

Attīstības centrā darbojas skolas atbalsta komanda:

- logopēdi, speciālie pedagogi sociālais pedagogs, psihologs, medicīnas personāls (ārsta palīgs, medicīnas māsa), surdopedagoģi, speciālās izglītības skolotāji.

Skolas kopmītņu pakalpojumi.

Skolas ēdināšanas pakalpojumi.

Skolas virziena “Atbalsts pozitīvai uzvedībai” komanda.

1.5. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI (2019./2020.māc. gada mācību darba prioritātes un galvenie īstenošanas rezultāti)

- Nodrošināt mācību un īstenot izglītības programmas atbilstoši katra izglītojamā valodas un dzirdes traucējumu līmenim, visparējās attīstības līmenim, veicot attiecīgo korekcijas darbu, kā arī organizēt sadarbību ar vispārizglītojošām izglītības iestādēm, kurās integrēti izglītojamie ar valodas, dzirdes un citiem funkcionāliem traucējumiem.
- Turpināt īstenot bilingvālo izglītību, attīstīt izglītību latviešu valodā.
- Iemācīt izglītojamos risināt praktiskos uzdevumus reālajā dzīvē, prast pielietot iegūtās zināšanas praksē.

Mācību darba prioritātes 2019./2020.mācību gadam un galvenie to īstenošanas rezultāti

1.5.1. Joma - MĀCĪBU SATURS

Prioritāte: Kvalitatīva un mūsdienu prasībām atbilstoša mācību saturu nodrošināšana skolā un pirmsskolā, pilnveidojot pedagogu profesionālās kompetences savstarpējā sadarbībā.

Īstenošanas rezultāti: Skolas un pirmsskolas pedagogi iepaznās ar jaunāko mācīšanas - mācīšanās metožu izmantošanas iespējām mācību stundās un nodarbībās kompetenču izglītības ietvaros;

Katra mācību priekšmeta pedagogi izstrādāja tematisko vai individuālo plānojumu atbilstoši izglītojamo individuālajām vajadzībām saskaņā ar mācību priekšmeta programmām, pirmsskolas izglītības standartu un vadlīnijām, kā arī paraugprogrammām, pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumiem;

Pedagogi apmeklēja profesionālās pilnveides kursus „Kompetenču pieeja mācību saturā un audzināšanas darbā izglītojamiem ar speciālām vajadzībām”.

1.5.2. Joma - MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS

Prioritāte – Vienotas izpratnes par efektīvu mācību stundu izglītojamiem ar dažādiem funkcionāliem traucējumiem veidošana, metodiskā atbalsta vispārizglītojošo skolu pedagogiem, kuri izglīto skolēnus ar speciālām vajadzībām sniegšana.

Īstenošanas rezultāti: Pedagogi katrā mācību stundā un nodarbībā izvirzīja atbilstoši skolēnu individuālajām attīstības īpatnībām sasniedzamo rezultātu;

Pedagogi izmantoja savā darbā inovatīvas, interaktīvās mācību formas un metodes, kas piemērotas izglītojamiem ar funkcionāliem traucējumiem, notika regulāra pieredzes apmaiņa;

Mācību stundās un nodarbībās tika izmantota mācību procesa diferenciacija un individuāla pieeja, atbilstoši katra izglītojamā spējām.

Iepriekš izvirzīto prioritāšu īstenošana

1.5.3. Joma - SKOLĒNU SASNIEGUMI

Prioritāte - Daudzveidīgu izteiksmes līdzekļu izmantošana, izglītojamo dinamikas mācību un ārpusklases darbā izvērtēšana.

Sasniegtais:

- Pedagogi ievēroja individuālu pieeju mācīšanas procesā, ievērojot individuālās spējas un vajadzības, izstrādāja individuālos izglītības plānus tiem izglītojamajiem, kuriem tas bija nepieciešams;
- Izglītības iestādes pedagogi mudināja izglītojamos mācību stundās biežāk izteikt savas domas, viedokļus, diskutēt par dažādiem jautājumiem;
- Izglītības iestādes pedagogi turpināja apkopot un analizēt katra izglītojamā sasniegumus mācībās, sabiedriskajā dzīvē;
- Pedagogi turpināja konsultēt izglītojamos un viņu vecākus/aizbildņus par bērnu sasniegumiem mācībās, izglītības iestādes sabiedriskajā dzīvē;
- Pedagogi savstarpēji sadarbojās izglītojamo pareizas runas veidošanā.

1.5.4. Joma - ATBALSTS SKOLĒNIEM

Prioritāte - Karjeras izglītības plāna veidošana.

Sasniegtais:

- Izglītības iestādes pedagogi izvērtēja katra izglītojama individuālās attīstības īpatnības, izvirzot noteiktu darba plānu mācību un audzināšanas procesa organizēšanā;

- Izglītības iestādes atbalsta komanda turpināja organizēt izglītojošus pasākumus, piesaistot pēc iespējas vairāk izglītojamo vecākus;
- Tika nodrošināts izglītojamo emocionālais un psiholoģiskais atbalsts, ievērojot katra izglītojamā individualitāti;
- Iespēju robežās tika rīkoti izglītojoši un informējoši pasākumi izglītojamajiem un viņu vecākiem;
- Internāta skolotāji un psiholoģe palīdzēja izglītojamajiem apzināt viņu tālākās izglītības vēlmes un vajadzības.

1.5.5. Joma – IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VIDE

Prioritāte - Individuālo konsultāciju sniegšana skolas izglītojamajiem un viņu vecākiem.

Sasniegtais:

- Sniegtas individuālas konsultācijas izglītojamajiem un viņu vecākiem;
- Izglītības iestādes metodiķi, logopēdi un speciālie pedagogi regulāri sniedza konsultācijas citu pilsētas izglītības iestāžu izglītojamajiem un viņu vecākiem.

1.5.6. Joma - RESURSI

Prioritāte - Mācību kabinetu modernizācija, aprīkojot tos ar nepieciešamajiem mācību tehniskiem līdzekļiem.

Sasniegtais:

- Tika modernizēti mācību kabineti;
- Aprīkoti mācību kabineti ar mācību tehniskajiem līdzekļiem;
- Izglītības iestādes pedagogi savstarpēji sadarbījās, popularizēja savu pieredzi.

1.5.7. Joma - IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA

Prioritāte – Izglītojamo vecāku iesaistīšana izglītības iestādes darba plānošanā.

Sasniegtais:

- Izglītības iestādes administrācija, izglītības metodiķi, sadarbībā ar izglītojamo vecākiem veica izglītības iestādes darba izvērtēšanu;

- Aktualizēja izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumus, apsprieda jauninājumus;
- Attīstības centra metodiķi regulāri informēja par aktualitātēm darbā;
- Izglītības iestādē tika veidota labvēlīga sadarbības vide;
- Izglītības iestādes vadība rūpējās par izglītības iestādes prestižu un tēlu sabiedrībā, veicināja un atbalstīja sadarbību ar citām izglītības iestādēm.

Pamatojumu iegūšanas metodes

1. Anketēšana.
2. Dokumentu un materiālu izpēte:
 - 2.1. izglītības iestādes darba plāns;
 - 2.2. metodisko komisiju protokoli;
 - 2.3. mācību priekšmetu programmas;
 - 2.4. pedagogu veidoto mācību priekšmetu tematiskie plāni;
 - 2.5. stundu vērošanas materiāli;
 - 2.6. fakultatīvo nodarbību un interešu izglītības nodarbību vērošanas materiāli;
 - 2.7. speciālo korekcijas un rehabilitācijas nodarbību vērošanas materiāli;
 - 2.8. valsts pārbaudes darbu rezultātu analīzes materiāli;
 - 2.9. informācija par visu klašu izglītojamo zināšanu līmeni visos mācību priekšmetos;
 - 2.10. informācija par pedagogu tālākizglītību;
 - 2.11. plāns – pedagogiem nepieciešamā tālākizglītība;
 - 2.12. apspriežu pie vadības protokoli;
 - 2.13. internāta skolotāju darba ar vecākiem materiāli;
 - 2.14. pedagoģiskās padomes sēžu protokoli;
 - 2.15. izglītojamo izaugsmes dinamikas materiāli;
 - 2.16. projektu nedēļas materiāli;
 - 2.17. iekšējās kārtības noteikumi;
 - 2.18. “e-klases” (elektroniskais) žurnāls;
 - 2.19. izglītojamo veselības uzskaites materiāli;
 - 2.20. drošības tehnikas instrukcijas (izglītojamajiem);

- 2.21. izglītības iestādes evakuācijas plāns;
- 2.22. dežūru grafiki;
- 2.23. kontroles un uzraudzības iestāžu dokumenti;
- 2.24. materiāli par izglītības iestādes sadarbību ar pašvaldību, bāriņtiesu un citām institūcijām sociālās palīdzības sniegšanā;
- 2.25. internāta skolotāju darba plāni;
- 2.26. interešu izglītības programmas;
- 2.27. izglītojamo pašpārvaldes materiāli;
- 2.28. materiāli par karjeras izvēles iespējām;
- 2.29. tarifkācija;
- 2.30. stundu saraksts;
- 2.31. izglītojamo dienasgrāmatas;
- 2.32. direktores rīkojumi;
- 2.33. skolas pase;
- 2.34. bibliotēkas darba plāns.

1.6. Informācija par projektiem

ERASMUS+ projekts „Speciālā izglītība īpašiem bērniem”

No 2019.gada septembra uzsākās starptautisks uz sadarbību balstīts ERASMUS+ KA 2 projekts „Speciālā izglītība īpašiem bērniem”, kura mērķis ir dalīties labajā praksē un pieredzē darbā ar bērniem ar īpašām vajadzībām. Projektā piedalās trīs valstis: Latvija, Turcija, Rumānija, ar dažādām izglītības sistēmām un pieejām speciālajā izglītībā. Projektā tiek plānoti trīs pieredzes apmaiņas braucieni. Pirmā pieredzes apmaiņa notika no 2019.gada 19.novembra līdz 22.novembrim, kad Daugavpils Stropu pamatskolas – attīstības centra kolektīvs uzņēma delegācijas no “Elena Farago” vidusskolas Rumānijā un Bolatlı vidusskolas Turcijā. Pieredzes apmaiņa ilga vairākas dienas, kurās tika izskatītas dažādas partnerus interesējošās tēmas, novadītas dažādas apmācības, un partneriem tika veidots priekšstats par Daugavpils Stropu pamatskolas – attīstības centra darbības principiem un iespējām bērnu ar funkcionāliem attīstības apmācībā un korekcijas darbā.

Latvijas skolas soma

Daugavpils Stropu pamatskola – attīstības centrs 2019.gada 27. novembrī organizēja braucienu programmas “Latvijas skolas soma” ietvaros 7.b, 7.a klases skolniekiem uz Vabole, Skrindu dzimtas muzeju.

Skolēnus sagaidīja ar interesanto dokumentālo videoierakstu “Maizes ceļš. Skolēni ieklausīja vēsturisko stāstu par maizi. Pēc tam varēja paturēt vēsturiskus priekšmetus un pamēģināt sevi lauksaimnieka lomā, iepazīties ar seno amatu prasmēm. Sarunas laikā bērniem tika piedāvāts apskatīt muzeja izstādi un iepazīties ar vēsturiskajām mantām.

2019. gada 9. oktobrī. Daugavpils Stropu pamatskola – attīstības centra 8.a, 8.b, 9.a, 9.b, 9.s klašu skolnieki iniciatīvas “Latvijas skolas soma” ietvaros piedalījās braucienā uz Rīgu, uz Dzīvā sudraba muzeju un Lamas šokolādes muzeju, lai paplašināt savas zināšanas mūsdienas tehnoloģijas un pašiem pamēģināt iesaistīties ražošanas procesā.

Dzīvā sudraba muzejā skolēni iepazinās ar sudrabkaļa Oļega Auzera veidotā sudraba skulptūras izstādi, noklausījās gida aizraujošus stāstus par katru eksemplāru.

1.7. Sadarbības līgumi ar Latvijas augstskolām izglītības programmu īstenošanā

Prakses nodrošināšana 2019./2020.m.g.studentiem no sādām augstskolām: Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmija (6 studentiem), Daugavpils Universitate (4 studentiem).

1.8. Audzināšanas darba prioritātes trīs gadiem

2019./2020.	2020./2021.	2021./2022.
Plānot un izmantot „Skolas somas” piedāvātās finanses, apmeklējot un organizējot izziņošus un izglītojošus kultūras pasākumus.	Informēt, veidot prezentācijas un veikt skaidrojoša satura pasākumus vecākiem par izmaiņām mācību saturā. Un uzsākt apmācības “Kompetenču pieeja izglītības saturā” 1., 4. un 7.klasēs.	Sniegt atbalstu izglītojamajiem individuālo kompetenču attīstībai.

Sasniegtais rezultāts:

Projekta “Skolas soma” ietvaros tika nodrošināta iespēja apmeklēt teātra izrādes un Latvijas kultūrvēsturiskos objektus.

1.9. Pēdējās akreditācijas laikā sniegto ieteikumu īstenošana

2019./2020. mācību gadā

1. Izveidots atsevišķs mācību priekšmetu saraksts izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem (21015811, 21015821);
2. Izstrādāti audzināšanas darba virzieni trijiem gadiem;
3. Sākot ar 2019. gada 6. septembri projekta ietvaros, tiks organizēti latviešu valodas kursi pedagogiem;
4. Pilnveidoti evukuācijas plāni atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām;
5. Mācību stundās ir nodrošināta un regulāri īstenota mācību procesa diferenciacija un individuālizācija, plānota un īstenota savstarpēja mācību stundu vērošana un analīze;
6. Nodrošināta Izglītības iestādes padomes darbība atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām;
7. Plānveidīgi tiek aprīkoti kabineti ar projektoriem un interaktīvajām tāfelēm;
8. Regulāri tiek plānoti un organizēti karjeras izglītības pasākumi.

2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES KRITĒRIJU PAŠVĒRTĒŠANAS REZULTĀTI

2.1. Joma - MĀCĪBU SATURS – iestādes īstenotās izglītības programmas

Kritērijs “Mācību saturs” mūsu izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam **“loti labi”**. To pamato un apliecina šāda informācija:

- Izglītības iestādē ir 20 (divdesmit) licencētas programmas un tiek īstenotas 10 (desmit) speciālās pamatizglītības programmas un 10 (desmit) speciālās pirmsskolas izglītības programmas.
- Pamatojoties uz IZM mācību paraugprogrammām, mācību priekšmetu pedagogi strādā pēc izveidotām mācību programmām, kas ir pielāgotas konkrētai klasei un izglītojamo attīstības līmenim.
- Visi pedagogi pārzin mācību priekšmeta standartā un izglītības programmā noteiktos mērķus, uzdevumus, obligāto saturu, plānotos rezultātus. Visās mācību priekšmetu programmās pedagogi ir norādījuši izglītojamo sasniegumu

vērtēšanas formas un kārtību. Vērtēšanas formas un kārtība katrā mācību priekšmetā ir noteikta izglītības iestādes mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā.

- Izglītības iestādes metodiskajās komisijās analizē mācību saturu, vienojas par mācību priekšmetu izmantojamām programmām pielāgojot jaunajam mācību saturam. Pedagogi katram mācību priekšmetam katrā klasē ir izstrādājuši detalizētus tematiskus plānus, individuālos izglītības plānus saskaņā ar pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumiem.
- Mācību stundās ir veikts individuāls un diferencēts darbs ar izglītojamajiem, kuriem ir grūtības mācībās, tiek pielietoti individuālās izglītības plāni izglītojamajiem, kuriem ir grūtības mācībās, tādā veidā īstenojot individuālu pieeju izglītojamajiem.

Kritērija “Mācību saturs” stiprās puses mūsu izglītības iestādē, noslēdzot 2019./2020. mācību gadu:

- Pedagogi ir gatavi strādāt ar speciālām pielāgotām izglītības programmām, ieviešot jauno mācību saturu.
- Pedagogi ir sagatavojušies dalīties pieredzē, veicot savstarpējo stundu apmeklējumus un to apspriedi.
- Pedagogi ir gatavi turpināt izstrādāt un pielāgot mācību priekšmetu programmas, kalendāri tematiskos plānus, individuālos izglītības plānus.

Kritērija “Mācību saturs” turmākās attīstības prioritātes ir:

- Aktualizēt pedagogu savstarpējo sadarbību, pieredzes apmaiņu.
- Sekmēt komandas darbu.
- Kompetenču veidošana kvalitatīva mācību procesa nodrošināšanai izglītojamiem ar dažādiem funkcionāliem traucējumiem attīstības centra ietvaros.

2.2. Joma - MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS

2.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Stundu apmeklējumi liecina, ka pedagogi mācību darbā izmanto dažādas mācību satura apguvei piemērotas mācīšanas metodes, izmanto izdales un uzskates materiālus. Izmantotās mācību metodes ir daudzveidīgas un atbilst izglītojamo spējām, vecumam, mācību priekšmeta specifikai un mācību satura prasībām. Pedagogi regulāri apmeklē tālākizglītības kursus un seminārus, kur iepazīstas ar jaunākajām atziņām mācību darbā un ar iegūto informāciju iepazīstina arī kolēģus. Metodiskajās komisijās pārrunā un

pieņem lēmumus ar mācību procesu saistītajos jautājumos. Izglītības iestāde nodrošina izglītojamajiem mācību priekšmetu pedagogu konsultācijas, lai palīdzētu izglītojamajiem risināt mācību darbā radušās problēmas. Apmeklējot mācību stundas, tika konstatēts, ka pedagogi stundā cenšas iesaistīt darbā visus izglītojamos.

Mājas darbu sagatavošana ir iekļauta izglītības iestādes dienas režīmā, kas dod iespēju internāta skolotājiem sekot mācību stundu sagatavošanas procesam. Internāta skolotājs atbild par izglītojamo mājas darbu sagatavošanu. Mājas darbu apjoms ir optimāls. Lielākā daļa vecāku apstiprina, ka pedagogi izskaidro izglītojamajiem, kā veikt mājas darbus. Pedagogi savlaicīgi izlabo mājas darbus.

Mācību stundās pedagogi veido saikni ar reālo dzīvi – tiek veikti pētījumi, projekta darbi, laboratorijas darbi.

Liela nozīme ir izglītības iestādes projektu nedēļai, kur izglītojamie ar pedagogiem veic praktisko darbu, izglītības iestāde organizē projektu nedēļas laikā ekskursijas, kurās izglītojamie iepazīst Latvijas vēsturi, ģeogrāfiju, literatūru. Karjeras izvēles pasākumos izglītības iestāde organizē ekskursijas uz uzņēmumiem un arodvidusskolām Daugavpils pilsētā un novadā.

Stundu apmeklējumu vērošanas materiāli liecina, ka mācību stundās pedagogu skaidrojums un stāstījums ir piemērots mācāmai tēmai un atbilstošs izglītojamo vecumam. Lielākā daļa izglītojamo atzīst, ka pedagogi prasmīgi izskaidro darba mērķus, jauno mācību vielu saista ar iepriekš mācīto un veiksmīgi rosina izglītojamos iesaistīties aktīvā mācību darbā.

Vērtējuma līmenis: ļoti labi.

2.2.2. Mācīšanās kvalitāte

Mācību stundās pedagogiem ir iespēja pievērst uzmanību katram izglītojamajam, pedagogi rosina viņus izteikt savu viedokli, analizēt un secināt. Pedagogi veido un vada dialogu ar izglītojamajiem, uzklausā un ņem vērā viņu izteiktās domas. Pedagogi ievēro izglītojamo individuālās īpatnības, valodas un dzirdes traucējumu pakāpi, attīstības līmeni, veselības stāvokli. Lielākā daļa izglītojamo ir pārliecināti, ka nepieciešamības gadījumā pedagogs sniegs nepieciešamo atbalstu, kā arī novērtē mācību stundas kā interesantas un daudzveidīgas.

Izglītojamo mācību darba organizācijas pamatprasības ir noteiktas “Iekšējās kārtības noteikumos”, kuri tika apstiprināti 2018.gada 02.jūlijā. Pedagogi mērķtiecīgi organizē izglītojamos mācību darbam un veido motivāciju mācīties, rosina mācību

procesā izmantot bibliotēku, informātikas kabinetu. Izglītojamie zin un izprot mācību darbam izvirzītas organizatoriskās prasības. Izglītojamie piedalās dažādos konkursos un projektos, saistītos ar mācību procesu izglītības iestādes un pilsētas mērogā. Izglītojamajiem ir iespēja piedalīties ar saviem darbiem gan izglītības iestādes, gan ārpus izglītības iestādes organizētajās izstādēs, konkursos.

Lielākā daļa vecāku uzskata, ka izglītojamie zina un saprot mācību darbam izvirzītos mērķus un prasības. Visiem izglītojamajiem ir iespēja parādīt savus sasniegumus mācību darbā. Lai radītu interesi par mācību priekšmetiem, izglītības iestādē tiek organizētas mācību priekšmetu nedēļas, un par sasniegumiem tajās izglītojamie tiek apbalvoti ar atzinības rakstiem izglītības iestādes svinīgajās līnijās.

Izglītības iestādes pedagogi atspoguļo izglītojamo zināšanas e-klases žurnālā. Izglītības iestādē ir izglītojamo zināšanu vērtēšanas kārtība, kas katru gadu tiek analizēta un aktualizēta metodiskajās komisijās.

Katram izglītojamajam ir izveidota sava izaugsmes dinamikas uzskaites datu bāze (izglītojamo portfolio), kuru regulāri papildina internāta skolotāji un priekšmetu pedagogi. Šo informāciju regulāri analizē, rezultātus izmanto mācību procesā, kā arī informē izglītojamo vecākus.

Adaptācijas periodā (1.kl., 5.kl.) pedagogi un izglītības iestādes administrācija veic izglītojamo zināšanu un prasmju izpēti, rezultātus apspriež pedagoģiskās padomes sēdē. Korekcijas mācību nodarbību pedagogi atbild par izglītojamo izaugsmes dinamikas uzskaites materiālu uzglabāšanu un papildināšanu.

Anketēšanas rezultāti liecina, ka vairāk nekā 75% izglītojamajiem ir pozitīva attieksme pret mācīšanās procesu, izglītojamie atzīst, ka mācību process izglītības iestādē ir interesants. Stundu vērošana apliecina, ka izglītojamie prot strādāt individuāli, pāros un grupās. Izglītojamajiem ar smagiem valodas un dzirdes traucējumiem sagādā grūtības sava viedokļa izteikšana un pamatojums, bet pedagogi sniedz nepieciešamo atbalstu.

Aptuveni 98% izglītojamajiem katrā mācību priekšmetā ir iekārtotas nepieciešamās pierakstu un mājas darbu burtnīcas.

Izglītības iestāde regulāri uzskaita un analizē izglītojamo kavējumus.

Izglītojamie palīdz viens otram mācību procesā. Katrā klasē ir izglītojamie, kuriem ir vērojamas grūtības sadarbībā ar saviem klasesbiedriem viņu attīstības īpatnību dēļ, izglītojamie ar grūtībām iesaistās diskusijās. Pedagogi pielieto mācīšanas metodes, lai veicinātu un attīstītu izglītojamo sadarbības prasmes, komunikācijas prasmes.

Vērtējuma līmenis: ļoti labi.

2.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Pedagogi sistemātiski un kompetenti vērtē izglītojamo mācību darbu saskaņā ar izglītības iestādē noteikto vērtēšanas kārtību.

Methodiskās komisijās izstrādātas prasības pārbaudes darbu veidošanai un vērtēšanai katrā mācību priekšmetā, ievērojot mācību priekšmeta specifiku. Katra methodiskā komisija vienojas par vērtēšanas kritērijiem, par izglītojamo darba vērtēšanas kārtību, par pārbaudes darbu veidošanu un vērtēšanu. Vērtēšanas metodes atbilst izglītojamo vecumam un mācību priekšmeta specifikai.

Pedagogi un vecāki ir informēti par pārbaudes darbu veikšanai izvirzītajām prasībām un vērtēšanas kritērijiem. Gandrīz visi vecāki uzskata, ka izglītojamo vērtēšana mācību priekšmetos ir sistemātiska. Izglītojamo vecāki regulāri tiek informēti par viņu bērnu vērtējumiem.

Lielākā daļa izglītojamo atzīst, ka daudzi pedagogi prot pamatot savus vērtējumus. Pedagogi analizē pārbaudes darbu rezultātus, nosaka stiprās puses un tālākās attīstības vajadzības. Analīzes rezultātus pedagogi izmanto tālākai mācību darba plānošanai un uzlabošanai. Izveidota vienota sistēma valsts pārbaudes darbu rezultātu apstrādei un analīzei. Darba plānošanas procesā tiek izmantoti analīzes rezultāti, kas ir iegūti pedagoģiskās padomes sēdēs un methodisko komisiju sēdēs.

Izglītības iestādes administrācija kontrolē vērtējumu atbilstību izglītības iestādes vērtēšanas kārtības prasībām. Pedagogi savlaicīgi un precīzi veic ierakstus e-klases žurnālā un aizpilda izglītības iestādes citus dokumentus (personas lietas, kopsavilkuma žurnāli e-klasē).

Vērtēšanas procesā iegūtā informācija ir pamats mācību darba analīzei un plānošanai. Informācija tiek vispusīgi izmantota pedagoģiskās padomes sēdēs, methodisko komisiju darbā, individuālajā darbā ar mācību priekšmetu pedagogiem.

Izglītojamo vecāki regulāri tiek iepazīstināti ar vērtēšanas procesā iegūto informāciju (sekmju izraksti, liecības, individuālās sarunas ar vecākiem, ieraksti izglītojamo dienasgrāmatās).

Katru gadu izglītības iestādē tiek izstrādāts darba plāns ar vecākiem, kur tiek plānota sadarbība. Izglītojamo vecāki regulāri tiek informēti par izglītības iestādes darbu. Izglītības iestāde regulāri informē vecākus par mācīšanas, mācīšanās un mācību satura jautājumiem, kā arī par valodas un dzirdes korekcijas rezultātiem un izmaiņām

darba režīmā. Sistemātiski notiek vecāku sapulces klasēs, kurās vecāki tiek informēti par mācību procesa jautājumiem. Nepieciešamo informāciju visi internāta skolotāji regulāri ieraksta izglītojamo dienasgrāmatās, sniedz informāciju vecākiem telefoniski, kā arī veic izglītojamo apmeklējumus mājās.

Atbilstoši normatīvo dokumentu prasībām izglītojamo vecāki tiek informēti pret parakstu e-klases žurnāla izdrukās par valsts pārbaudes darbiem, to norises kārtību, izmaiņām normatīvajos dokumentos. Vecāki atzīst, ka sniegtā informācija par izglītības iestādes darbu ir kvalitatīva un savlaicīga. Izglītības iestāde regulāri uzklausa vecāku priekšlikumus un izmanto tos darba uzlabošanā. Par visiem pasākumiem izglītības iestādē informācija ir publiski pieejama uz informācijas stendiem.

Izglītības iestādes personāls (internāta skolotāji, priekšmetu pedagogi un izglītības iestādes atbalsta komanda) un Atbalsts pozitīvai uzvedībai komanda informē vecākus par izglītojamā sasniegumiem. Vecāki regulāri saņem informāciju par savu bērnu, stundu apmeklējumiem, uzvedību un attieksmi pret mācību darbu. Tiek nodrošināta konfidencialitāte informācijā par izglītojamā mācību sasniegumiem. Izglītības iestādes sniegtā informācija ir lietderīga, tā palīdz vecākiem sniegt bērnam pilnvērtīgu atbalstu mācīšanas procesā. Izglītības iestādē pie internāta skolotājiem vecāki var iepazīties ar sava bērna izaugsmes dinamikas datiem. Vecāki var individuāli tikties ar izglītības iestādes administrāciju, priekšmetu pedagogiem un noskaidrot sev interesējošus jautājumus. Izglītojamo sasniegumi tiek publiskoti, izvietojot uz informācijas dēļa iegūto diplomu, pateicību u.c. apbalvojumu kopijas. Izglītības iestādes psihologs konsultē izglītojamos un viņu vecākus vai aizbildņus.

Vecāki atzīst, ka izglītības iestāde sniedz konsultācijas, kā palīdzēt bērnam mācīties un informē par viņa stiprām un vājām pusēm.

Izglītības iestāde organizē vecāku sapulces, koncertus, pasākumus, atvērto durvju dienu. Vecāki tiek aicināti apmeklēt izglītības iestādes pasākumus. Pasākumi vecākiem tiek rīkoti abpusēji piemērotā laikā. Mācību gadā notiek 2 (divas) izglītības iestādes vecāku kopsapulces un vismaz 2 (divas) klases vecāku sapulces. Izglītības iestādē aktīvi darbojas „Māmiņu skola”, „Vecāku klubs”, kurus organizē skolas atbalsta komanda un Atbalsts pozitīvai uzvedībai komanda. Vecāki, kuri apmeklē pasākumus izglītības iestādē uzskata, ka tie ir labi sagatavoti un labi organizēti.

Vērtējuma līmenis: ļoti labi.

Pierādījumu bāze: mācību priekšmetu programmas, izglītības iestādes iekšējās kontroles materiāli, metodisko komisiju materiāli, stundu vērošanas materiāli,

izglītojamo rakstu darbi, e-klase, kopsavilkumu žurnāli e-klasē, projektu nedēļas materiāli, pārbaudes darbu analīzes materiāli, izglītības iestādes darba plāns, vecāku sapulču protokoli, izglītojamo izaugsmes dinamikas datu bāzes materiāli.

2.3. Joma – IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI

2.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Izglītības iestādē pastāv noteikta kārtība izglītojamo zināšanu vērtēšanai un izglītības iestādē tiek veikta izglītojamo sasniegumu kontroles pārraudzība. Izveidota, darbojas un regulāri tiek papildināta izglītojamo mācību sasniegumu datu bāze. Datorizētā formā ir ievadīti visi vērtējumi pa semestriem un gada vērtējumi, izglītojamo zināšanas tiek vērtētas 10 ballu skalā, ka arī ikdienas vērtējumos tiek izmantots vērtējums i/ni.

Mācību stundās pedagogi izmanto daudzveidīgas vērtēšanas iespējas. Pedagogi stundās, pilnveidojot izglītojamo mācīšanās prasmes, lieto uzslavas, stimulē izglītojamos ar pamudinošiem vārdiem, izvērtē kārtējo darbību stundā. Izglītojamo iegūtie vērtējumi atrodami dienasgrāmatās, uzvedības žurnālā e-klasē. Internāta skolotāji veic regulārus ierakstus atbilstošajos dokumentos (e-klases žurnālā, kopsavilkuma žurnālos, personas lietās).

Pedagogi pārbauda mājas darbus, pārbaudes darbus un izliek vērtējumus e-klases žurnālā. Pēc dienasgrāmatu un žurnālu izpētes, var secināt, ka lielākajai daļai izglītojamo ikdienas sasniegumu vērtējumu skaits dienasgrāmatā atbilst ierakstu skaitam žurnālā un elektroniskajā žurnālā, dienasgrāmatā tiek ierakstīti mājas uzdevumi.

Pedagogu anketēšanas rezultāti pierāda, ka izglītības iestādē pastāv noteikta kārtība kavējumu uzskaitē un izglītības iestāde regulāri informē vecākus par neattaisnotiem stundu kavējumiem. Izvērtējot pedagogu tematiskos plānus mācību priekšmetos, var secināt, ka plānojot savu darbu, pedagogi ņem vērā izglītojamo mācību sasniegumus un izvēlas tiem atbilstošas mācību metodes. Vairāk kā puse pedagogu mācību stundās veic izglītojamo ikdienas sasniegumu novērtējumu. Pedagogi mācību stundās, strādājot ar izglītojamajiem, veic diferencētu pieeju. Vairāk kā puse izglītojamo ir apmierināti, ka var parādīt citiem savus sasniegumus. Lielākā daļa vecāku uzskata, ka pedagogi izvirza bērniem prasības un mudina strādāt atbilstoši viņu spējām.

Daugavpils Stropu pamatskolas – attīstības centra apguves līmenis sākumskolā 2018./2019. mācību gadā

Mācību priekšmets	Krievu valoda (dzimtā)	Sociālās zinības	Ētika	Dabaszinības	Angļu valoda	Mājturība un tehnoloģijas	Matemātika	Vizuālā māksla	Sports	Mūzika	Latviešu valoda (mazākumtautību)	Latviešu valoda (dzimtā)
Klase												
1. pap.	Optimāls 60%	Optimāls 13%	Optimāls 47%	Optimāls 21%	Optimāls 100%	Optimāls 100%	Optimāls 60%	Optimāls 100%	Optimāls 72%	Pietiekams 100%	Optimāls 33%	
	Pietiekams 40%	Pietiekams 87%	Pietiekams 53%	Pietiekams 79%			Pietiekams 40%		Pietiekams 13%		Pietiekams 67%	
1.b pam.	Optimāls 42%	Optimāls 100%	Pietiekams 100%	Optimāls 27%	Optimāls 36%	Optimāls 100%	Optimāls 60%	Optimāls 100%	Optimāls 50%	Optimāls 9%	Optimāls 30%	
	Pietiekams 58%			Pietiekams 73%	Pietiekams 64%		Pietiekams 30%		Pietiekams 50%	Pietiekams 91%	Pietiekams 60%	
							Nepietiekams 10%					
1.c	Optimāls 46%	Optimāls 100%		Optimāls 46%	Optimāls 38%	Optimāls 100%	Optimāls 47%	Optimāls 100%	Optimāls 72%	Pietiekams 100%	Optimāls 26%	
	Pietiekams 54%			Pietiekams 54%	Pietiekams 62%		Pietiekams 33%		Pietiekams 28%		Pietiekams 74%	
							Nepietiekams 20%					
2.a		Pietiekams 100%	Optimāls 100%	Optimāls 58%	Optimāls 60%	Optimāls 100%	Optimāls 75%	Optimāls 100%	Optimāls 50%	Optimāls 62%		Optimāls 100%
				Pietiekams 42%	Pietiekams 40%		Pietiekams		Pietiekams 50%	Pietiekams 38%		

							25%					
2.b	Optimāls 33% Pietiekams 67%	Optimāls 21% Pietiekams 79%	Optimāls 21% Pietiekams 79%	Optimāls 33% Pietiekams 67%	Optimāls 33% Pietiekams 67%	Optimāls 100%	Optimāls 33% Pietiekams 67%	Optimāls 100%	Optimāls 37% Pietiekams 56% Nepietiekams 7%	Optimāls 13% Pietiekams 87%	Optimāls 33% Pietiekams 67%	
3.a		Optimāls 57% Pietiekams 43%	Optimāls 72% Pietiekams 28%	Optimāls 29% Pietiekams 71%	Augsts 14 % Optimāls 57% Pietiekams 29%	Optimāls 100%	Optimāls 27% Pietiekams 73%	Optimāls 100%	Optimāls 55% Pietiekams 45%	Optimāls 18% Pietiekams 82%		Optimāls 64% Pietiekams 36%
3.b	Optimāls 38,5% Pietiekams 61,5%	Optimāls 45% Pietiekams 55%	Optimāls 36% Pietiekams 64%	Optimāls 33% Pietiekams 67%	Augsts 8 % Optimāls 38% Pietiekams 54%	Optimāls 100%	Optimāls 29% Pietiekams 71%	Optimāls 100%	Optimāls 50% Pietiekams 50%	Optimāls 29% Pietiekams 71%	Optimāls 14% Pietiekams 86%	
4.a		Optimāls 87% Pietiekams 139%		Optimāls 50% Pietiekams 50%	Optimāls 37% Pietiekams 63%	Optimāls 100%	Optimāls 22% Pietiekams 78%	Optimāls 91% Pietiekams 9%	Optimāls 44% Pietiekams 56%	Optimāls 44% Pietiekams 56%		Optimāls 22% Pietiekams 78%
4.b	Optimāls 53% Pietiekams 47%	Optimāls 67% Pietiekams 33%		Optimāls 33% Pietiekams 67%	Optimāls 40% Pietiekams 60%	Optimāls 100%	Optimāls 20% Pietiekams 80%	Augsts 20% Optimāls 60% Pietiekams 20%	Optimāls 80% Pietiekams 20%	Optimāls 20% Pietiekams 60% Augsts 20%	Optimāls 13% Pietiekams 87%	

1.,3.s	Optimāls 40%	Pietiekams 100%	Pietiekams 100%	Pietiekams 100%	Pietiekams 100%	Optimāls 84%	Optimāls 67%	Optimāls 100%	Optimāls 50%		Optimāls 67%	
	Pietiekams 60%					Pietiekams 16%	Pietiekams 33%		Pietiekams 50%		Pietiekams 33%	
4.,5.s	Optimāls 83%	Optimāls 83%			Optimāls 57%	Optimāls 100%	Optimāls 70%	Optimāls 100%	Optimāls 80%		Optimāls 50%	
	Pietiekams 17%	Pietiekams 17%			Pietiekams 6430%		Pietiekams 30%		Pietiekams 20%		Pietiekams 50%	

Stiprās puses:

- Mācību procesā racionāli tiek izmantoti mācību materiāli;
- Izglītojamiem ir interese par mācību priekšmetiem;
- Mācību priekšmetu apgūvē tiek izmantotas IKT;
- Izglītojamie mācību stundās ievēro darba drošības tehniku;
- Izglītojamajiem patīk darboties ar dažādiem papilduzdevumiem (krustvārdu mīklas, burtu labirinti u.c.);
- Izglītojamie labprāt veic uzdevumus spēļu un rotaļu veidā;
- Prot pastāstīt, izmantojot informāciju no teksta;
- Izglītojamie prot strādāt ar apgūtajām tehnikām;
- Ir uzlabojusies rakstītprasme.

Nepieciešamie uzlabojumi:

- Turpināt attīstīt pareizrakstību;
- Pilnveidot izpratni par plānveidīgu domu izklāstu;
- Strādāt pie izglītojamo rezultātu dinamikas celšanas, izmantojot daudzveidīgas darba metodes un diferencētu pieeju;
- Turpināt attīstīt komunikatīvās iemaņas un mutvārdu valodu;
- Turpināt analizēt praktiska satura uzdevumus, kas saistīti ar reālo dzīvi;
- Pilnveidot teorētisko uzdevumu apguvi;
- Attīstīt sadarbības prasmes strādājot pāros un grupās;
- Turpināt attīstīt izglītojamo fizisko sagatavotību;
- Iedrošināt izteikt savu viedokli;
- Pilnveidot teorētisko zināšanu apguvi.

Daugavpils Stropu pamatskolas – attīstības centra apguves līmenis pamatskolā 2018./2019. mācību gadā

Mācību priekšmets Klase	Latviešu valoda (mācīb valoda)	Latviešu valoda (mazākumt)	Latviešu literatūra	Krievu valoda (mazākumt.)	Krievu literatūra	Krievu val. (svēšval.)	Angļu valoda	Matemātika	Informatika	Fizika	Mājturība un tehn. (meit.)	Mājturība un tehn. (zēniem)
5.a	Pietiekams 100%		Optimāls 13% Pietiekams 87%				Pietiekams 100%	Optimāls 25% Pietiekams 75%	Optimāls 78%			Optimāls 87% Pietiekams 13%
5.b		Optimāls 14% Pietiekams 86%		Pietiekams 100%	Optimāls 7% Pietiekams 93%		Optimāls 14% Pietiekams 86%	Optimāls 47% Pietiekams 53%	Augsts 14% Optimāls 79% Pietiekams 7%		Optimāls 100%	Optimāls 20% Pietiekams 80%
6.a	Pietiekams 100%		Pietiekams 100%			Optimāls 44% Pietiekams 56%	Pietiekams 100%	Optimāls 33% Pietiekams 67%	Augsts 33% Optimāls 67%		Optimāls 100%	Optimāls 57% Pietiekams 43%
6.b		Optimāls 31% Pietiekams 69%		Optimāls 19% Pietiekams 81%	Optimāls 44% Pietiekams 56%		Optimāls 13% Pietiekams 87%	Optimāls 25% Pietiekams 75%	Augsts 31% Optimāls 69%		Optimāls 57% Pietiekams 43%	Optimāls 33% Pietiekams 67%
6.,8.s		Optimāls 67% Pietiekams 33%		Optimāls 83% Pietiekams 17%	Optimāls 83% Pietiekams 17%		Optimāls 83% Pietiekams 17%	Optimāls 67% Pietiekams 33%	Augsts 60% Optimāls 40%		Optimāls 83% Pietiekams 17%	
7.a	Pietiekams 100%		Optimāls 10% Pietiekams 90%			Optimāls 30% Pietiekams 70%	Optimāls 20% Pietiekams 80%	Optimāls 30% Pietiekams 70%	Augsts 20% Optimāls 60% Pietiekams 20%		Optimāls 100%	Optimāls 44% Pietiekams 56%
7.b		Optimāls 33% Pietiekams 67%		Optimāls 17% Pietiekams 83%	Optimāls 42% Pietiekams 58%		Pietiekams 100%	Optimāls 17% Pietiekams 83%	Augsts 8% Optimāls 77% Pietiekams 15%		Optimāls 50% Pietiekams 50%	Optimāls 10% Pietiekams 90%
8.a	Optimāls 9% Pietiekams 91%		Optimāls 9% Pietiekams 91%	Optimāls 10% Pietiekams 90%		Optimāls 45% Pietiekams 55%	Augsts 9% Optimāls 45% Pietiekams 46%	Optimāls 27% Pietiekams 73%		Optimāls 18% Pietiekams 82%	Optimāls 75% Pietiekams 25%	Optimāls 86% Pietiekams 14%
8.b		Optimāls 9% Pietiekams 91%		Optimāls 18% Pietiekams 82%	Optimāls 45% Pietiekams 55%		Optimāls 36% Pietiekams 64%	Optimāls 27% Pietiekams 73%		Optimāls 36% Pietiekams 64%	Augsts 20% Optimāls 20% Pietiekams 60%	Optimāls 83% Pietiekams 17%
9.a	Optimāls 11% Pietiekams 89%	Optimāls 11% Pietiekams 89%		Optimāls 11% Pietiekams 89%	Optimāls 11% Pietiekams 89%		Optimāls 21% Pietiekams 78%	Optimāls 11% Pietiekams 89%		Optimāls 33% Pietiekams 67%	Pietiekams 100%	Optimāls 100%
9.b		Optimāls 57% Pietiekams 43%		Optimāls 43% Pietiekams 57%	Optimāls 86% Pietiekams 14%		Optimāls 57% Pietiekams 43%	Optimāls 57% Pietiekams 43%		Optimāls 100%	Optimāls 100%	Optimāls 100%
9.,10.s		Optimāls 57% Pietiekams 43%		Optimāls 43% Pietiekams 57%	Optimāls 86% Pietiekams 14%		Optimāls 57% Pietiekams 43%	Optimāls 57% Pietiekams 43%		Optimāls 100%	Optimāls 100%	Optimāls 100%

Daugavpils Stropu pamatskolas – attīstības centra apguves līmenis pamatskolā 2018./2019. mācību gadā

Mācību priekšmets Klase	Sociālās zinības	Vizuālā māksla	Sports	Mūzika	Latvijas vēsture	Pasaules vēsture	Bioloģija	Dabaszinības	Ķīmija	Ģeogrāfija
5.a	Optimāls 37% Pietiekams 63%	Optimāls 100%	Optimāls 37% Pietiekams 63%	Optimāls 75% Pietiekams 25%				Pietiekams 100%		
5.b	Optimāls 36% Pietiekams 64%	Augsts 7% Optimāls 93%	Optimāls 93% Pietiekams 7%	Optimāls 50% Pietiekams 50%				Optimāls 7% Pietiekams 93%		
6.a	Optimāls 56% Pietiekams 44%	Augsts 14% Optimāls 56%	Optimāls 33% Pietiekams 67%	Optimāls 56% Pietiekams 44%	Optimāls 81% Pietiekams 27%	Optimāls 78% Pietiekams 22%		Optimāls 11% Pietiekams 89%		
6.b	Optimāls 25% Pietiekams 75%	Augsts 25% Optimāls 75%	Optimāls 83% Pietiekams 17%	Optimāls 50% Pietiekams 50%	Optimāls 19% Pietiekams 81%	Optimāls 25% Pietiekams 75%		Optimāls 25% Pietiekams 75%		
6.,8.s	Optimāls 60% Pietiekams 40%	Augsts 17% Optimāls 83%	Optimāls 83% Pietiekams 17%		Pietiekams 100%	Pietiekams 100%	Optimāls 67% Pietiekams 33%			
7.a	Optimāls 10% Pietiekams 90%	Augsts 50% Optimāls 50%	Optimāls 67% Pietiekams 33%	Optimāls 40% Pietiekams 60%	Optimāls 50% Pietiekams 50%	Optimāls 60% Pietiekams 40%	Pietiekams 100%			Optimāls 10% Pietiekams 90%
7.b	Optimāls 50% Pietiekams 50%	Augsts 17% Optimāls 83%	Optimāls 58% Pietiekams 42%	Optimāls 25% Pietiekams 75%	Optimāls 8% Pietiekams 92%	Optimāls 8% Pietiekams 92%	Pietiekams 100%			Optimāls 8% Pietiekams 92%
8.a	Optimāls 9% Pietiekams 91%	Augsts 36% Optimāls 64%	Optimāls 50% Pietiekams 50%	Optimāls 55% Pietiekams 44%	Augsts 9% Optimāls 73% Pietiekams 18%	Optimāls 73% Pietiekams 27%	Optimāls 9% Pietiekams 91%		Pietiekams 100%	Optimāls 36% Pietiekams 64%
8.b	Augsts 9% Optimāls 46% Pietiekams 45%	Augsts 45% Optimāls 55%	Optimāls 73% Pietiekams 27%	Optimāls 36% Pietiekams 64%	Optimāls 27% Pietiekams 73%	Optimāls 27% Pietiekams 73%	Optimāls 18% Pietiekams 82%		Optimāls 9% Pietiekams 91%	Optimāls 9% Pietiekams 91%
9.a	Optimāls 9% Pietiekams 91%	Augsts 36% Optimāls 64%	Optimāls 50% Pietiekams 50%	Optimāls 55% Pietiekams 44%	Augsts 9% Optimāls 73% Pietiekams 18%	Optimāls 73% Pietiekams 27%	Optimāls 9% Pietiekams 91%		Pietiekams 100%	Optimāls 36% Pietiekams 64%

9.B	Optimāls 22% Pietiekams 78%	Augsts 11% Optimāls 89%	Optimāls 29% Pietiekams 71%	Optimāls 33% Pietiekams 67%	Optimāls 15% Pietiekams 85%	Optimāls 11% Pietiekams 89%	Optimāls 22% Pietiekams 78%		Pietiekams 100%	Optimāls 22% Pietiekams 78%
9.,10.s	Optimāls 86% Pietiekams 14%	Augsts 29% Optimāls 71%	Optimāls 100%		Optimāls 43% Pietiekams 57%	Optimāls 57% Pietiekams 43%	Optimāls 57% Pietiekams 43%		Optimāls 29% Pietiekams 71%	Optimāls 43% Pietiekams 57%

Stiprās puses:

- Izglītojamie ir apguvuši mācību programmu atbilstoši savām spējām;
- Pilnveidotas praktiskās iemaņas;
- Uzskates līdzekļu pielietošana mācību procesā atbilstoši katra izglītojamā individuālajām vajadzībām;
- Pozitīva attieksme pret mācību priekšmetiem;
- Izglītojamo radošās darbības popularizēšana;
- Ir apgūtas prasmes un iemaņas, kas nepieciešamas veiksmīgai darbībai reālā dzīvē un integrācijai sabiedrībā;
- Izglītojamie mācās patstāvīgi pildīt mācību uzdevumus, pieņemt lēmumus, pamatot savu rīcību.

Nepieciešamie uzlabojumi:

- Labāk izprast mācāmās vielas saturu ar interaktīvo metožu palīdzību;
- Ceļā uz kompetenču pieeju jāpilnveido iemaņas argumentēt, lietot jēdzienus, izprast to nozīmi reālajā dzīvē;
- Loģiskās domāšanas, atmiņas attīstīšana;
- Jāturpina darbs izglītojamo vārdu krājuma bagātināšanā, jēdzienu skaidrošanā;
- Pievērst lielāku vērību darbam komandā;
- Turpināt darbu izglītojamo pirkstu motorikas attīstīšanā;
- Rakstīšanas un lasīšanas prasmju pilnveidošana;
- Fonemātisko procesu pilnveidošana.

Atbalsts ir izglītojamiem, kam ir grūtības apgūt mācību programmu ar pozitīvu vērtējumu, mācību priekšmetos ir izstrādāti individuālie mācību plāni, kuros tiek piedāvātas īpašas metodes un pasākumi mācību vielas apgūvē.

2.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Katra mācību gada beigās izglītojamie kārto Valsts pārbaudes darbus. Dokumentu izpēte liecina, ka izglītības iestādes vadība pārbauga Valsts pārbaudes darbu organizēšanu. Metodiskās komisijas regulāri analizē Valsts pārbaudes darbus.

Plaši tiek izmantoti VISC piedāvātie atbalsta pasākumi, kas ļauj izglītojamajiem ar īpašām vajadzībām parādīt savas zināšanas ierastā vidē. Daugavpils iekļaujošās

izglītības atbalsta centrs konsultē par atbalsta pasākumu izmantošanu Valsts pārbaudes darbos un ikdienas pārbaudes darbos.

Izglītojamo zināšanu apguves līmeņi:

Valsts pārbaudes darbos (diagnosticējošos darbos) 3. klasē 2018./2019. mācību gadā

Priekšmets	Vidējais kopvērtējums (%)
Matemātika	65,29
Mācību valoda (latviešu)	52,22
Latviešu valoda (mazākumtaut. izgl. progr.)	52,22
Mācību valoda (krievu)	59,98

Valsts pārbaudes darbos (diagnosticējošos darbos) 6. klasē 2018./2019. mācību gadā

Priekšmets	Vidējais kopvērtējums(%)
Dabaszinības	58,50
Matemātika	49,35
Latviešu valoda 6.kl. (mācībvaloda)	43,75
Latviešu valoda (mazākumtaut. izgl. progr.)	50,20
Krievu valoda (mazākumtaut. izgl. progr.)	50,20

Valsts pārbaudes darbos (eksāmenos) 9. klasē 2018./2019. mācību gadā

Priekšmets	Apguves līmenis
Matemātika	Optimāls 33% Pietiekams 67%

Angļu valoda (svešvaloda)	Pietiekams 100%
Krievu valoda (svešvaloda)	Optimāls 50% Pietiekams 50 %
Krievu valoda (mazākumtaut. izgl. progr.)	Optimāls 17% Pietiekams 83%
Latviešu valoda (mācībvaloda)	Optimāls 50% Pietiekams 50%
Latvijas vēsture	Optimāls 17% Pietiekams 83%

Pierādījumu bāze: e-klases žurnāls, valsts pārbaudes darbu, eksāmenu uzskaites un analīzes materiāli, individuāla izglītojamā izaugsmes dinamikas uzskaites datu bāze, pedagoģisko sēžu protokoli, metodisko komisiju protokoli.

2.4. Joma – ATBALSTS IZGLĪTOJAMAJIEM

Kritērijs “**Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts**” mūsu izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam **“loti labi”**. To pamato un apliecina šāda informācija:

- Izglītības iestādē regulāri tiek apkopota informācija par izglītojamo veselības stāvokli un atsevišķu izglītojamo individuālajām vajadzībām, savlaicīgi veiktas visas nepieciešamās manipulācijas.
- Izglītības iestādes atbalsta komanda organizē sēdes kuras tiek protokolētas un apspriež nepieciešamos pasākumus izglītojamo veselības stāvokļa uzlabošanai.
- Ir izstrādāta un darbojas kārtība, kādā darbinieki rīkojas izglītojamo traumu vai pēkšņas saslimšanas gadījumā. Vecāki ir savlaicīgi informēti par izglītojamo veselības pārbaudes rezultātiem un veselības stāvokli.

- Izglītības iestādē strādā medicīnas darbinieki (sertificēts ārsta palīgs, sertificēta medicīnas māsa), ir atbilstoši iekārtots veselības punkts, kas ir reģistrēts Latvijas ārstniecības iestāžu reģistrā un ir saņemta medikamentu iegādes atļauja.

Kritērijs “**Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)**” mūsu izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam “**loti labi**”. To pamato un apliecina šāda informācija:

- Izglītības iestādē ir evakuācijas plāni, ir izstrādātas un noteiktā kārtībā apstiprinātas darba drošības noteikumu ievērošanas instrukcijas, rakstiskas instrukcijas drošības pasākumiem.
- Internāta skolotāji regulāri veic izglītojamo instruktāžu par drošības tehnikas noteikumiem izglītības iestādē un ārpus tās, ir notikušas praktiskas nodarbības, kā rīkoties ekstremālu situāciju gadījumos.
- Izglītības iestādē ir pieejama informācija par to, kā sazināties ar palīdzības dienestiem.
- Klases stundās ir runāts par ceļu satiksmes drošības noteikumu ievērošanu, izglītības iestādē viesojas ceļu policijas darbinieki, kuri pārbauda izglītojamo zināšanas un sniedz informāciju par drošību.

Kritērijs “**Atbalsts personības veidošanā**” mūsu izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam “**loti labi**”. To pamato un apliecina šāda informācija:

- Izglītojamajiem ir pieejamas psihologa konsultācija un palīdzība.
- Izglītības iestādē regulāri tiek apzinātas izglītojamo psiholoģiskās un sociālās vajadzības. Izglītības iestādē ir noteikta kārtība informācijas apmaiņai par izglītojamajiem, kuriem nepieciešams emocionāls vai psiholoģisks atbalsts (sadarbība izglītības iestādes vadība – psihologs – sociālais pedagogs – internāta skolotāji, individuālas sarunas, apspriedes pie apaļā galda, skolas atbalsta komandas sēdes, Atbalsts pozitīvai uzvedībai komandas sēdē).
- Ir izstrādāts 1., 5. klašu izglītojamo adaptācijas darba plāns, regulāri tiek pētīta izglītojamo adaptācija izglītības iestādē, notiek pedagoģiskā sēde, kur tiek apspriests par adaptācijas norisi 1., 5. klasēs.
- Internāta skolotāju programmās ietverti temati par veselīga dzīvesveida pamatiem, tikumiskām vērtībām un īpašībām, uzvedības un saskarsmes kultūru, pilsoņa tiesībām un pienākumiem, patriotisma radīšanu. Izglītības iestādē darbojas izglītojamo pašpārvalde, kura ņem dalību izglītības iestādes pasākumu organizēšanā.

Kritērijs “**Atbalsts karjeras izglītībā**” mūsu izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam “**loti labi**”. To pamato un apliecina šāda informācija:

- Izglītības iestādē strādā pedagogs - karjeras konsultants, ir izstrādāta karjeras izglītības programma.
- Izglītības iestādē ir izstrādāts darba plāns karjeras izvēles konsultāciju sniegšanai.
- Izglītības iestādi apmeklē dažādu arodskolu, tehnikumu pārstāvji, kuri informē izglītojamos par viņu izglītības iestāžu piedāvātajām iespējām.
- Izglītības iestādes psiholoģe izglītojamos konsultē un testē, kā arī analizē testu rezultātus, izskaidrojot izglītojamiem pareizas izvēles iespējas.

Kritērijs “**Atbalsts mācību darba diferenciacijai**” mūsu izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam “**loti labi**”. To pamato un apliecina šāda informācija:

- Pedagogi, plānojot mācību darbu, ņem vērā izglītojamo vajadzības, izvirza piemērotas prasības, izstrādā individuālās izglītības plānus, izmanto mācību procesā atbalsta materiālus un atgādnes.
- Notiek sadarbība ar vecākiem, lai sekmētu izglītojamo izaugsmi, notiek sadarbība ar izglītības iestādes atbalsta komandu.

Kritērijs “**Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām**” mūsu izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam “**loti labi**”. To pamato un apliecina šāda informācija:

- Izglītības iestāde organizē atbalsta personāla palīdzību izglītojamajiem, logopēdi, surdopedagogi, speciālie pedagogi sniedz individuālās konsultācijas.
- Izglītojamie, kam ir novērsti traucējumi, pētot attīstības dinamiku, tiek iekļauti vispārizglītojošās skolās.
- Tiek piedāvāti specifiski mācību priekšmeti: individuālās logopēdijas nodarbības, valodas attīstīšanas stundas skolēniem ar valodas traucējumiem, individuālās nodarbības dzirdes attīstīšanai un izrunas veidošanai, zīmju valodā skolēniem ar dzirdes traucējumiem, individuālās nodarbības ar speciālo pedagogu, ritmika, ārstnieciskā vingrošana saskaņā ar izglītības programmu.

Kritērijs “**Sadarbība ar izglītojamā ģimeni**” mūsu izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam “**loti labi**”. To pamato un apliecina šāda informācija:

- Izglītības iestādes darba plānā ar vecākiem ir iekļauta cieša sadarbība ar izglītojamo ģimenēm, kur ir noteikti uzdevumi, akcentējot izglītojamo personiskās īpašības, attieksmi pret darbu, mācībām, ģimeni, sabiedrību un izglītības iestādi.

- Ģimene tiek informēta par izglītojamo attieksmi pret mācībām, par personīgajām īpašībām, par apgūtajām zināšanām, prasmēm, iemaņām, to līmeni un dinamiku.
- Tiek sniegts atbalsts izglītojamajiem un viņu ģimenēm audzināšanas un izglītības procesā. Tiek organizētas klases vecāku sapulces, izglītojamo vecāku sapulces, izglītības iestādes vecāku komitejas sapulces.

Jomas “Atbalsts izglītojamajiem” stiprās puses mūsu izglītības iestādē, noslēdzot 2019./2020. mācību gadu:

- Pedagogi labi pārzina katra izglītojamā individuālās attīstības īpatnības un sniedz atbalstu.
- Pedagogi izveido izglītojamiem nepieciešamos atbalsta pasākumus, izvērtē to efektivitāti.
- Izglītojamie saņem atbilstoši veselības stāvoklim un spējām nepieciešamo individuālo atbalstu.
- Attīstības centra speciālisti konsultē un sniedz atbalstu pilsētas un novada vispārizglītojošo skolu un pirmsskolu izglītojamiem, pedagogiem un izglītojamo vecākiem.

Kritērija “Mācību saturs” turmākās attīstības prioritāte ir:

- Nepieciešamā atbalsta nodrošināšanā aktivizēt dažādu mācību priekšmetu pedagogu sadarbību mācāmās tēmas apgūvē un starppriekšmetu saiknes veidošanā izglītojamiem ar dažādiem funkcionāliem traucējumiem.

2.5. Joma – IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VIDE

2.5.1. Mikroklimats

Izglītības iestāde veicina izglītojamās, vecākos un izglītības iestādes darbiniekos piederības apziņu un lepnumu par izglītības iestādi. Vecāku un izglītojamo anketēšanas rezultāti liecina par to, ka viņi izjūt piederību savai izglītības iestādei, izglītojamajiem patīk šeit mācīties, uzskata ka izglītības iestāde ir liela ģimene.

Izglītības iestādei ir izveidojušās savas tradīcijas – Zinību diena, Lāčplēša dienas pasākumi, Ziemassvētkiem veltīts svinīgs koncerts, Meteņu dienas jautrības, Lieldienu svinēšana, mācību priekšmetu nedēļas, konkurss “Talantu fabrika”, veselības dienas, mākslinieciskās pašdarbības kolektīvu gala koncerts, izglītojamo dzimšanas dienu

svinēšana, pēdējā zvana svētki, izlaiduma svētki. Izglītības iestādē notiek mērķtiecīgs darbs izglītības iestādes tēla veidošanas jomā, izkopjot izglītības iestādes tradīcijas.

Izglītības iestāde popularizē savus panākumus sabiedrībā, izmantojot pilsētas laikrakstus un televīziju. Ir izveidota skolas mājas lapa www.dliac.lv.

Lielākā daļa pedagogu atzīst, ka izglītības iestādes vadība taisnīgi izturas pret visiem izglītības iestādes darbiniekiem. Lielākā daļa pedagogu jūtas novērtēti gan morāli, gan finansiāli. Izglītības iestādē apzina un atbalsta katra darbinieka spējas un paveikto darbu. 1.semestra un mācību gada beigās tiek apbalvoti labākie izglītojamie par sekmēm mācībās un sabiedrisko aktivitāti, kā arī tiek atzīmēta "Labākā klase".

Vairāk nekā 65% izglītojamo uzskata, ka pedagogi izturas vienādi pret visiem. Aptuveni 90% aptaujāto 4.-9. klašu izglītojamo uzskata, ka citi izglītojamie viņus "neapceļ" un fiziski neaizskar. 80% vecāku uzskata, ka izglītības iestādē viņu bērnu "neapceļ" un nedara viņam pāri. Lielākā daļa izglītojamo uzskata, ka pedagogi izturas taisnīgi pret viņiem un konfliktsituācijas izglītības iestādē tiek risinātas taisnīgi.

Stundu vērošanas materiāli liecina par to, ka stundās valda labvēlīga gaisotne, lielākā daļa pedagogu prot uzturēt stundās kontaktu ar klasi.

90% pedagogu uzskata, ka izglītības iestādē ir pozitīva sadarbības vide, gandrīz visiem pedagogiem ir pozitīva attieksme pret savu darba vietu un kolēģiem. Visi aptaujātie vecāki uzskata, ka pedagogi ciena viņu bērnus un 90% vecāku uzskata, ka šī ir laba izglītības iestāde, 50% vecāku uzskata, ka sniedz labu atbalstu viņu bērna audzināšanā.

Izglītības iestādē ir laipna attieksme pret apmeklētājiem, vajadzīgo telpu vai personu var viegli atrast, konsultējoties ar izglītības iestādes dežurantu. Visi darbinieki ievēro darba grafiku, ir izpalīdzīgi, atsaucīgi saskarsmē ar apmeklētājiem.

Izglītības iestādes telpas ir gaumīgi iekārtotas un noformētas. Telpu noformēšanā tiek izmantoti izglītojamo darbi (zīmējumi, keramikas izstrādājumi). Par izglītojamo un darbinieku sasniegumiem tiek informēts viss kolektīvs. Diplomu, pateicību, goda rakstu u.c. kopijas ar attiecīgo personu atļauju tiek izvietotas uz stenda.

Izglītības iestādē ir sniegts atbalsts jauniem pedagogiem, viņi tiek iepazīstināti ar izglītības iestādes darbu, ar tradīcijām, kārtību un pienākumiem.

Izglītības iestādē ir izstrādāti un darbojas iekšējās kārtības noteikumi. To izstrādē iesaistījās izglītības iestādes vadība, izglītojamie, vecāki, izglītojamo pašpārvalde un izglītības iestādes pedagogi. Internāta skolotāji mācību gada sākumā

ie pazīstina izglītojamos ar iekšējās kārtības noteikumiem, un izglītojamie parakstās e-žurnāla izdrukās.

Izglītojamo vecāki arī tiek iepazīstināti ar iekšējās kārtības noteikumiem vecāku sapulcēs, kā arī iesniegumos vecāki ar savu parakstu apliecina, ka tiek iepazīstināti ar minēto informāciju. Lielākā daļa izglītojamo zina savas tiesības un pienākumus. Izglītības iestādē regulāri uzskaita un analizē izglītojamo kavējumus, kontrolē riska grupas izglītojamo stundu apmeklējumus. Izglītības iestādē darbojas sociālais pedagogs, psihologs, internāta skolotāji, direktores vietnieks audzināšanas darbā, kuri strādā ar izglītojamajiem, kuriem ir uzvedības problēmas. Tiek veikts sistemātisks darbs ar vecākiem un aizbildņiem mācību un audzināšanas jautājumos. Atbalsts pozitīvai uzvedībai komandas sanāksmju ietvaros.

Vērtējuma līmenis: ļoti labi.

2.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība

Izglītības iestādes telpas ir tīras un kārtīgas. Vispārīgā vērtēšana parādīja, ka izglītības iestādes fizisko vidi novērtēja kā labu 33%, ļoti labu – 64% aptaujāto.

Izglītības iestādei ir visas nepieciešamās telpas mācību un audzināšanas darbam. Telpu iekārtojums ļauj izmantot jaunas tehnoloģijas un dažādas metodes, kā arī strādāt individuāli, grupās un ar visu klasi, nodrošinot komfortu atbilstoši normatīviem. Estētiskais noformējums gaumīgs, vienots un audzinošs. Izglītības iestāde regulāri iegādājās jaunas mēbeles, veic telpu remontu. 2018. gadā tika renovētas klašu telpas mazās skolas telpās Vaiņodes ielā 4, izglītības iestādes telpas tika aprīkotas ar pandusu cilvēkiem ar kustību traucējumiem, vide ir pieejama cilvēkiem ar kustību traucējumiem.

Klašu telpas un koplietošanas telpas pamatā tiek iekārtotas atbilstoši sanitāri higiēniskajām normām. Tualetēs vienmēr ir šķidrās ziepes, tualetes papīrs, dvieļi. Izglītības iestādē pietiekamā skaitā un atbilstošās vietās ir atkritumu tvertnes.

Izglītības iestāde piedāvā arī kopmītnes izglītojamajiem, kas dzīvo tālu no izglītības iestādes, kopmītnēs ir guļamistabas, kur izglītojamie var atpūsties, mācīties, pavadīt brīvo laiku spēļu istabā, kur atrodas attīstošās spēles, televizors. Kopmītnes ir mājīgas un estētiskas.

Izglītības iestādes apkārtnē ir sakopta, ir atdalīta sporta, atpūtas un saimnieciskā zona. Izglītības iestādes teritorijas apsekošanas materiāli pierāda, ka izglītības iestādes apkārtnē ir estētiski iekārtota un apzaļumota. Teritorija tiek regulāri kopta, izglītojamie piedalās izglītības iestādes apkārtnes labiekārtošanā, tīrības un kārtības uzturēšanā.

Izglītības iestādes apkārtnē ir droša izglītojamajiem. Izglītības iestādes dežurants vai jebkurš cits darbinieks nekavējoties ziņo izglītības iestādes vadībai par teritorijā pamanītajiem bojājumiem, nekārtībām, izglītojamo pārkāpumiem, aizdomīgiem priekšmetiem u.t.t. Izglītības iestādes teritoriju apsargā ēkas un teritorijas uzraugs un tā ir droša.

Vērtējuma līmenis: ļoti labi.

Pierādījumu bāze: izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumi, izglītības iestādes pase, izglītības iestādes telpu uzskaites un izmantošanas materiāli, apkalpojošā personāla darba apraksti, izglītības iestādes budžeta tāmes, kontroles un uzraudzības dienestu ziņojumi par izglītības iestādes telpu un apkārtnes atbilstību sanitāri higiēniskajām normām, drošībai, vecāku, izglītojamo un pedagogu anketas.

2.6. Joma – IZGLĪTĪBAS IESTĀDES RESURSI

2.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Izglītības iestādē ir visas izglītības programmu realizēšanai nepieciešamās telpas. Telpu iekārtojums ļauj izmantot jaunās tehnoloģijas un dažādas mācīšanas metodes. Izglītības iestādē ir atsevišķa telpa skolotāju istabai. Izglītības iestādē ir labiekārtota sporta zāle. Kopmītnes ēkās ir telpas izglītojamo atpūtai un ārpusklases nodarbībām. Izglītības iestādē ir skaidras norādes par mācību telpām.

Izglītības iestādes mēbeles ir labā stāvoklī. Iekārtas un tehniskie līdzekļi ir darba kārtībā un droši lietošanai. Izglītības iestādē ir datorklase. Ar datoriem nodrošinātas arī 35 darba vietas. Mācību procesā pedagogiem ir iespēja izmantot arī TV, CD, interaktīvās tāfeles, ir iegādātas mācību programmas, kas spēj attīstīt izglītojamo ar īpašām vajadzībām uzmanību, motoriku. Ir iekārtots 1 (viens) logopēdiskais kabinets, kas ir aprīkots ar mūsdienīgu tehnoloģijām un pareizas elpošanas sistēmām.

Vādzirdīgiem izglītojamajiem visos mācību priekšmetos ir iespēja izmantot mūsdienīgu fonemātiskās dzirdes attīstīšanas sistēmu, kas ļauj sasniegt pedagogam izvirzītos mērķus mācību vielas apguvē un izglītojamajiem mācīšanās procesu padarīt efektīvāku.

Izglītības iestādes telpās ir atbilstoši iekārtoti sanitārie mezgli. Kopmītņu ēkās un sporta zālē ir iekārtotas dušas telpas, kuras izglītojamie labprāt izmanto. Sporta nodarbībām, ārstnieciskās vingrošanas un ritmikas nodarbībām pastāvīgi tiek atjaunots inventārs, kas dod iespēju izglītojamajiem ar īpašām vajadzībām attīstīties fiziski.

Izglītības iestādes ieeja, sanitārais mezgls ir piemērots cilvēkiem ar kustību traucējumiem.

Telpu sadalījums atbilst mācību procesa, interešu izglītības un ārpusstundu pasākumu nodrošināšanai, izglītojamo vajadzībām. Pie katras telpas ir norāde par telpu. Pedagogi un izglītojamie izmanto izglītības iestādē esošos materiāli tehniskos resursus mācību stundās, fakultatīvu, interešu izglītības un speciālo korekcijas un rehabilitācijas nodarbību laikā, ārpusstundu pasākumos. Izglītības iestāde ievēro drošības pasākumus tehnisko līdzekļu uzglabāšanai, ir atbildīga persona par materiāli tehnisko resursu uzglabāšanu un izmantošanu.

Izglītības iestādē ir bibliotēka ar 30806 grāmatu fondu, kur ir gan izziņu literatūra, gan zinātniski populārā literatūra, enciklopēdiskie izdevumi un daiļliteratūra. Izglītības iestādes bibliotekāre konsultē izglītojamos un pedagogus par bibliotēkā pieejamajiem materiāliem. Visus izglītojamos un pedagogus apmierina bibliotēkas darbs. Lielāka daļa pedagogu (94%) izglītības iestādes telpu, iekārtu un resursu nodrošinājumu un izmantošanu novērtē kā labu vai ļoti labu. Bibliotēkā ir pieejams izglītojamajiem un pedagogiem internets. Datoru un ķīmijas kabineti atbilst mūsdienu prasībām, ļauj veikt eksperimentus un mēģinājumus atbilstoši mācību programmām.

Ir iekārtoti sporta un spēļu laukumi, kas atbilst drošības un sanitāri tehniskajām normām. Sporta un spēļu laukumus izmanto mācību darbam un ārpusstundu pasākumiem.

Izglītības iestādei ir normatīvajos aktos noteiktā kārtībā apstiprināts budžets. Izglītības iestādes direktore pārrauga izglītības iestādes finanšu resursus. Izglītības iestādes finanšu līdzekļus veido mērķdotācija un maksas pakalpojumu līdzekļi. Izglītības iestādes finanšu resursi ir atbilstoši izglītības programmas realizēšanai un minimāli atbilstoši Ministru Kabineta noteikumiem skolas ēku uzturēšanai, tās darbības nodrošināšanai.

Izglītības iestādei ir centralizētā grāmatvedība, autonoma ēdnīca. Izglītības iestāde var organizēt ēdināšanu saskaņā ar valstī un pašvaldībā pastāvošo likumdošanu un pilsētas Domes rīkojumiem, lēmumiem un noteikumiem. Finanšu līdzekļi tiek izmantoti atbilstoši skolas izvirzītajām prioritātēm un vajadzībām.

Par izglītības iestādes pārziņā nodoto finanšu līdzekļu izmantošanu ir atbildīga direktore. Izglītības iestādes pārziņā nodotos finanšu līdzekļus izmanto atbilstoši normatīvajos dokumentos noteiktajai kārtībai.

Vērtējuma līmenis: ļoti labi.

2.6.2. Personālresursi

Visus pieejamos finanšu līdzekļus izglītības iestāde izmanto atbilstoši izglītības iestādes noteiktajām prioritātēm un vajadzībām. Lielākā daļa aptaujāto pedagogu izglītības iestādes finanšu resursu nodrošinājumu vērtē kā labu.

Izglītības iestādē ir visi nepieciešamie personāla resursi izglītības programmu īstenošanai, tie ir kvalificēti ar atbilstošu izglītību. Izglītības iestādē strādā atbalsta personāls. Izglītības iestāde savlaicīgi plāno nepieciešamos personāla resursus un to izmaiņas.

Tarifikācijas projekts atbilstoši izglītības iestādes darba plānam ir sagatavots maijā, ar to tiek iepazīstināti izglītības iestādes pedagogi.

Skolā 99% pedagogu ir ar augstāko izglītību. Visiem pedagogiem ir atbilstošā kvalifikācija. Pedagogi pilnveido izglītību atbilstoši izglītības programmas vajadzībām un Ministru Kabineta prasībām. Pedagogi pastāvīgi sanāksmēs un pedsēdēs tiek iepazīstināti ar tālākizglītības iespējām.

Pedagogi regulāri apmeklē tālākizglītības kursus, apmainās ar tālākizglītībā iegūto informāciju informatīvajās sanāksmēs, pedagoģiskās sēdēs. Pedagogi iesaistās priekšmetu programmu un mācību līdzekļu izstrādē, metodiskā darba aktivitātēs. Daži izglītības iestādes logopēdi ir Latvijas logopēdu asociācijas biedri.

Izglītības iestādē ir izstrādāti darbinieku amatu apraksti, kuros ietverti pienākumi, tiesības, atbildības jomas, darbības veikšanai nepieciešamās prasības. Pedagogu darba slodze ir optimāla un norādīta izglītības iestādes tarifikācijā, nodrošina kvalitatīvu pienākumu izpildi. Pedagogu darba slodze sadalīta atbilstoši pedagogu kvalifikācijai un izglītības programmu īstenošanas prasībām.

Izglītības iestādē sistemātiski tiek papildināta pedagogu datu bāze, kurā iekļauta informācija par izglītību, tālākizglītību, aktivitātēm. Izglītības iestādē darbojas 6 metodiskās komisijas – sākumskolas pedagogu, logopēdu un surdopedagogu, “Valoda”, “Sabiedrība un es, mākslas”, “Tehnoloģijas un zinātņu pamati”, internāta skolotāju metodiskās komisijas. Pedagogi un internāta skolotāji aktīvi sadarbojas ar izglītības iestādes psihologu, logopēdiem, sociālo pedagogu, surdopedagogiem, speciāliem pedagogiem.

Izglītības iestādē ir normatīvajos dokumentos noteiktajai kārtībai atbilstošs klašu piepildījums un sadalījums. Ir 24 klašu komplekti, 1.,3. surdo klases, 4.,5. surdo klases, 6.,8.surdo klases, 9.,10 surdo klases ir apvienotas.

Izglītības iestādē ir nodrošināti atbilstoši pedagogu resursi.

Izglītības iestādē visi izglītojamie ar valodas traucējumiem saņem kvalificētu logopēdisko palīdzību individuālajās logopēdijas nodarbībās un valodas attīstīšanas stundās. Izglītojamie ar dzirdes traucējumiem saņem surdopedagogu palīdzību individuālajās nodarbībās dzirdes attīstīšanai un izrunas veidošanai. Izglītojamie ar mācīšanās un garīgās attīstības un garīgās veselības traucējumiem saņem speciāla pedagoga palīdzību individuālajās un grupu nodarbībās.

Visi izglītojamie pēc nepieciešamības saņem psihologa un sociāla pedagoga palīdzību un konsultācijas. Psihologa konsultācijas arī labprāt izmanto izglītojamo vecāki un internāta skolotāji. Izglītības iestādē ir atbilstošas telpas atbalsta personāla darbam, ir noteikts darba laiks.

Izglītības iestādē ir noteikta kārtība, kā izglītojamie un viņu vecāki var saņemt atbalsta personāla (logopēda, surdopedagoga, psihologa, sociālā pedagoga, speciāla pedagoga, medicīnas personāla) palīdzību un konsultācijas.

Izglītības iestādes pedagogi piedalās tālākizglītības programmās atbilstoši izglītības iestādes noteiktajām attīstības prioritātēm. Pedagogu tālākizglītība notiek valstī noteiktajā kārtībā (kursi) un neformālā līmenī (semināri, pieredzes apmaiņa, konferences u.c. formas). Izglītības iestādes vadība nodrošina un atbalsta pedagogu izglītošanu. Izglītības iestādes attīstības plānā norādītas izglītības iestādes darbinieku tālākizglītības vajadzības.

Izglītības iestāde organizē seminārus, kas papildina pedagogu zināšanas izglītojamo ar īpašām vajadzībām izglītošanā, mācību vielas apgūšanā.

2019.gadā izglītības iestāde kā attīstības centrs organizēja kursus projekta ietvaros par tēmām “Pirmsskolas vecuma bērnu intelektuālās (t.sk. runas attīstības un vārdu krājuma veidošanas), emocionālās (t.sk. iztēles), sociālās un fiziskās attīstības veicināšana (prevencija, praktiskās metodes, darba organizācijas formas). 75 citu izglītības iestāžu pedagogiem un “Tehnoloģijas, t.sk. asistīvas, un to sniegtās iespējas speciālo pedagoģisko vajadzību mazināšanai mācību procesā izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (pirmsskola) un kombinētiem attīstības traucējumiem” 75 citu izglītības iestāžu pedagogiem, A programmu “Atbalsta sistēma izglītības iestādē bērniem ar runas un valodas, dzirdes traucējumiem iekļaujošās izglītības kontekstā”, A programmu “Neiroloģiskas izcelsmes runas un valodas traucējumi”.

Izglītības iestādē tiek sistematizēta informācija par katra izglītības iestādes darbinieka tālākizglītību, kā arī tiek sniegts atbalsts personāla tālākizglītībai.

Personālam ir iespēja izmantot izglītības iestādes resursus (datortehniku, kopēšanas un drukas iekārtas, bibliotēku, internetu informācijas apmaiņai). Tiek veicināta un atbalstīta maģistra darbu izstrāde, piedalīšanās maģistratūras obligātajās aktivitātēs.

Ar tālākizglītības kursos iegūto informāciju pedagogi dalās pieredzē metodisko komisiju sanāksmēs, pedagogu informatīvajās sanāksmēs, pedsēdēs. Izglītības iestādes vadība regulāri informē pedagogus par tālākizglītības iespējām, kā arī par iespējām piedalīties projektos un citos konkursos. Izglītības iestādes darbiniekiem tiek nodrošināta iespēja tālākizglītības nolūkos apmeklēt citas izglītības iestādes pilsētā un valstī.

Vērtējuma līmenis: ļoti labi.

Pierādījumu bāze: izglītības iestādes pase, amatu vienību saraksts, darba līgumu uzskaites materiāli, izglītības iestādes darbinieku datu bāze, tarifikācija, izglītības iestādes budžeta tāmes, darba laika uzskaites tabeles un aizvietošanas žurnāli, metodisko komisiju materiāli, izglītības iestādes darbinieku datu bāze (tālākizglītības apliecību kopijas), darba laika grafiki, stundu vērošanas materiāli, izglītības iestādes attīstības programma, pedagogu anketēšanas materiāli.

2.7. Joma – IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA

2.7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Izglītības iestādes vadība plāno izglītības iestādes darba kontroli un izvērtēšanu visos darbības virzienos, izvērtē pašvērtēšanas procesu. Ir sastādīts iekšējās kontroles plāns. Izglītības iestādes vadība kontrolē un pārrauga personāla darbu, atbalstot un izvirzot pietiekami augstas un pamatotas prasības. Lielākā daļa pedagogu uzskata, ka vadība ņem vērā viņu viedokli, izglītības iestāde pastāvīgi veic pašvērtēšanu. Pašvērtējums ir objektīvs un pamatots. Pedagogu un izglītības iestādes darbs tiek analizēts pedagogu sanāksmēs, pedagoģiskās padomes sēdēs. Tiek veikta izglītības iestādes darbības vispārīgā vērtēšana visās izglītības iestādes darba pamatjomās.

Vispārīgajā vērtēšanā pedagogi izglītības iestādes darba vērtēšanu novērtēja kā labu vai ļoti labu.

Pašvērtēšanas procesā tiek iesaistīti visi pedagoģiskie darbinieki, daļa izglītojamo un vecāku. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana notiek strukturēti pēc vienotiem kritērijiem, sākot ar katra darbinieka pašvērtējumu. Izglītības iestādes darbinieki, iesaistoties pašvērtēšanas procesā, apzina sava un izglītības iestādes darba stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus. Katra metodiskā komisija regulāri vērtē savu darbu.

Izglītības iestādes vadība pašvērtēšanas procesā iegūtos secinājumus izmanto, lai apzinātu izglītības iestādes darba stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus. Pašvērtēšanas rezultātā iegūto informāciju par metodiskās komisijas darbu analizē un izvērtē metodiskajā komisijā. Ar izglītības iestādes mācību gada darba pašvērtējuma informāciju augusta pedagoģiskās padomes sēdē tiek iepazīstināts pedagoģiskais kolektīvs.

Izglītības iestādes attīstības programmā ir: titullapa, vispārējā informācija par izglītības iestādi, izglītības iestādes pamatmērķi, izglītības iestādes darba pašvērtējums, izglītības iestādes attīstības prioritātes 5(pieciem) gadiem, katras prioritātes īstenošanas plānojums. Katras prioritātes īstenošanas plānojums paredz mērķus, novērtēšanas kritērijus, ieviešanas gaitu uzdevumus, laika sadalījumu, atbildīgās personas, nepieciešamos resursus, kontroli). Attīstības programmas struktūra nodrošina kontroles un korekcijas iespējas.

Prioritātes noteiktas atbilstoši izglītības iestādes darbības pamatmērķiem, izglītības iestādes darba izvērtējumam un vajadzībām. Izglītības iestādes attīstības programma ir veidota, ievērojot izglītības iestādes vispārīgo rādītāju prognozi un valstī vērojamo izglītības tendenču virzību, kā arī ievērojot pilsētas, reģiona un valsts prioritātes. Izglītības iestādes attīstības programma un tajā izvirzīto prioritāšu īstenošanas plānojums ir loģiski strukturēts, pārskatāms un skaidrs. Prioritāšu īstenošanas plānojums ir reāls, tas ietver sasniedzamos konkrētos mērķus, rezultātu novērtēšanas kritērijus. Attīstības programmas īstenošana nodrošina izvirzīto mērķu sasniegšanu.

Attīstības programma ir pieejama visām ieinteresētajām pusēm. Programma apspriesta pedagogu kolektīvā, izglītības iestādes padomē. Attīstības programma ir apstiprināta pašvaldības Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldē.

Programmas īstenošana tiek pārraudzīta. Noteikti atbildīgie par attiecīgās prioritātes īstenošanu, kuru kompetencē ir plānot īstenošanas kontroli un informēt vadību un darbiniekus par īstenošanas gaitu, sasniegumiem, tālākajām darbībām.

Izglītības iestādē notiek regulāra attīstības programmā noteikto prioritāšu ieviešana. Attīstības programmas īstenošanu regulāri pārbauda, analizē, izvērtē rezultātus un veic nepieciešamās korekcijas izglītības iestādes administrācija.

Izglītības iestādē ir visa nepieciešama obligātā dokumentācija. Izglītības iestādes darbu reglamentējošie dokumenti ir izstrādāti demokrātiski.

Izglītības iestādes darbību nosaka izglītības iestādes nolikums, reglamenti, kārtības, kuri tika izstrādāti un apspriesti izglītības iestādes metodiskajā padomē, metodiskās komisijās, izglītības iestādes padomē un izglītojamo pašpārvaldē.

Ir izstrādāta precīza izglītības iestādes vadības struktūra Izglītības iestādē ir optimāls dažādu līmeņu vadītāju skaits. Dažāda līmeņa vadītājiem ir savi darba pienākumi, tiesības, kas ir noteiktas amatu aprakstos. Vadītāji sniedz darbiniekiem nepieciešamo atbalstu. Izglītības iestādē dažādu līmeņu vadītājiem deleģē piemērotus pienākumus, kontrolē to izpildi. Visiem izglītības iestādes darbiniekiem ir informācija par izglītības iestādes vadības struktūru, pienākumiem, tiesībām un atbildības jomām. Izglītības iestādes vadības jomas zināmas izglītojamajiem, viņu vecākiem, citām ieinteresētajām personām.

Vērtējuma līmenis: ļoti labi.

2.7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Izglītības iestādes vadība informē par plānoto un veikto darbu apspriedēs, pedagogu informatīvajās sanāksmēs un izvietojuma aktuālo informāciju skolotāju istabā un uz ziņojumu stenda. Direktora vietnieki koordinē mācību priekšmetu pedagogu un internāta skolotāju metodisko komisiju darbu. Metodisko komisiju vadītāji regulāri sniedz pārskatus par paveikto.

Izglītības iestādes vadība īsteno sadarbību ar izglītības iestādes padomi, kā arī sabiedriskajām organizācijām, rūpējas par skolas prestižu.

Direktora vietnieks audzināšanas jomā koordinē izglītojamo pašpārvaldes darbu un audzināšanas procesu.

Izglītības iestādes vadība ir ieinteresēta izglītības iestādes darbā, ievieš un vada izglītības iestādes darbā nepieciešamās pārmaiņas saskaņā ar izstrādātajām stratēģijām,

deleģē funkcijas un panāk to izpildi, pārzina situāciju, spēj prognozēt, pozitīvi ietekmē kopējo darbu. Izglītības iestādē strādā saliedēta vadības komanda.

Izglītības iestādes vadība nodrošina regulāru informācijas apmaiņu par izglītības iestādes darbu pieņemtajiem lēmumiem, kā arī informē par nodomiem un iesaista darbiniekus lēmumu pieņemšanā. Izglītības iestādes vadība koordinē un pārrauga metodisko komisiju darbu, kā arī sniedz atbalstu. Metodisko komisiju vadītāji nodrošina saikni starp pedagogiem un izglītības iestādes vadību.

Vērtējuma līmenis: ļoti labi.

2.7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Izglītības iestādes vadība efektīvi un veiksmīgi sadarbojas ar vecākiem, izglītojamo pašpārvaldi, Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldi, pilsētas Domi, IZM, sociālās palīdzības centru, bāriņtiesu, policiju, Valsts un pašvaldību pedagoģiski medicīniskām komisijām, Iekļaujošās izglītības atbalsta centriem, citām izglītības iestādēm un organizācijām. Izglītības iestādē rūpējas par izglītības iestādes prestižu un tēlu sabiedrībā.

Vērtējuma līmenis: ļoti labi.

Pierādījumu bāze: direktores rīkojumi, izglītības iestādes iekšējas kārtības noteikumi, izglītības iestādes attīstības programma, izglītības iestādes darba plāns, pedagoģiskās padomes sēžu protokoli, apspriežu pie vadības protokoli, vecāku sanāksmju protokoli, metodisko komisiju protokoli, iekšējās kontroles materiāli, attīstības centra pārskats.

3.CITI SASNIEGUMI

2017. gads

- Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes diploms par 3. vietu Daugavpils pilsētas skolēnu sporta spēļu sacensībās futbolā;
- Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes atzinība par piedalīšanos videofilmu konkursā “Pozitīva uzvedība skolā un ārpus tās” 2. un 3. pakāpes uzvarētājiem;
- Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes pateicība 8.klases skolēniem un ģeogrāfijas skolotājam par piedalīšanos konkursā “Eiropa. Zini vai mini.”;
- Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes atzinības raksts un diplomu par 1. un 2. vietu, pilsētas 6.-9.klašu vizuālās mākslas olimpiādē, kā arī pateicības raksts vizuālās mākslas skolotājam;
- Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes pateicība par aktīvu piedalīšanos Latgales reģiona 14. atklātajā matemātikas olimpiādē 4. klašu skolēniem;
- Daugavpils pilsētas Bērnu un jauniešu centra “Jaunība” diploms par 3.vietu pilsētas konkursā “Mana Latvija”;
- Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes pateicības raksts sporta skolotājam par aktīvu dalību sporta skolotāju MA darbā, piedalīšanos Daugavpils pilsētas sacensībās un pasākumos, veselīga dzīvesveida popularizēšanu 2016./2017. mācību gadā;
- Pateicība par piedalīšanos reģionālajā Integratīvajā mākslas festivālā “Nāc līdzās” Latgalē;
- Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes diplomu par 1. un 2. vietu pilsētas atklātajā mājturības un tehnoloģiju olimpiādē “Gadalaiki - ziema.”;
- Daugavpils pilsētas Bērnu un jauniešu centra “Jaunība” 2. pakāpes diploms skolas ansamblim par izcilu sniegumu mazo izpildītāju festivālā “Pīks in Pīka”;
- XXI integratīvā mākslas festivāla “Nāc līdzās” diplomu skolas vokālajam ansamblim un deju grupai par teicamu māksliniecisko sniegumu;
- Zelta laureāta diploms XXI integratīvā mākslas festivālā “Nāc līdzās” skolas deju grupai par izcilu māksliniecisko sniegumu.

2018. gads

- Biedrības ”Zaļā josta” pateicība par piedalīšanos izlietoto bateriju vākšanas konkursā “Tīrai Latvijai!”

- Latvijas skolu sporta federācijas Diplomi skolēniem par 3. vietu (6 skolēniem) Latvijas skolēnu 71. spartakiādes finālsacensībās dambretē;
- Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes atzinības raksts un diplomi par 1. un 2. vietu, pilsētas 6.-9.klašu vizuālās mākslas olimpiādē, kā arī pateicības raksts vizuālās mākslas skolotājam;
- Daugavpils 16. vidusskolas pateicības raksts par piedalīšanos matemātiskajā pēcpusdienā 5.-7. klašu skolēnu komandai;
- XXII integratīvā mākslas festivāla “Nāc līdzās” diplomi skolas vokālajam ansamblim un deju grupai par teicamu māksliniecisko sniegumu;
- Pateicība par piedalīšanos ES skolu programmas “Piens un augļi skolai”konkursā;
- Dautkoma diploms par aktīvu piedalīšanos bērnu zīmējumu konkursā “Uzzīmē savu sivēnu!”;
- Rēzeknes novada BJSS diplomi par 2. un 3.vietu Latgales reģiona skolēnu 2018./2019. m.g. sporta spēlēs dambretē;
- Latvijas Skolu sporta federācijas diplomi 4 (četriem) pedagogiem par 2. vietu Latvijas skolotāju 5. kausa izcīņas sacensībās volejbolā skolu grupā.

2019. gads

- Pateicība 2 skolēniem par piedalīšanos mājturības un tehnoloģiju konkursā;
- Latgales centrālās bibliotēkas pateicības raksts par lasītprīeka veicināšanu un veksmīgu peidalīšanos Nacionālās Skaļās lasīšanas sacensības Daugavpils reģionālajā finālā;
- Diplomi par piedalīšanos 4. bērnu dambretes turnīra “Albatross”2 skolēniem par 2. vietu, 2 skolēniem par 3. vietu;
- Portāla Uzdevumi.lv atzinības raksts par aktīvu portāla izmantošanu un mācību procesa modernizēšanu;
- XXIII integratīvā mākslas festivāla “Nāc līdzās” diplomi skolas vokālajam ansamblim un deju grupai par teicamu māksliniecisko sniegumu;
- Daugavpils pilsētas šaha-dambretes kluba diplomi pr izcīnīto 1. vietu – 4 skolēniem, par 2.vietu – 3 skolēniem, par 3. vietu – 2 skolēniem, par 4. vietu – 2 skolēniem;
- Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes pateicība skolotājam un skolēnam par pilsoniskuma un labestības veicināšanu, rosinot skolēnus piedalīties pilsētas konkursā “Daugavpils lepnums 2018.”;

- Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes diploms par izcīnīto 2. vietu Daugavpils pilsētas skolēnu sporta spēļu sacensības florbolā;
- Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes pateicības raksts skolotājam par veiksmīgu skolēnu sagatavošanu konkursam- izstādei “Pilsēta bērnu acīm”;
- Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes pateicības raksts par pieredzes apmaiņas semināra “Kompetenču pieejas realizāciju uztura nodarbībās – Baltā galdauta svētkos” organizēšanu;
- Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes atzinības raksts par panākumiem pilsētas atklātajā mājturības un tehnoloģiju olimpiādē un diplomu par 2., 3. vietu;

Iestādes vadītājs

Marika Raičonoka

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

Z.v.